НОВЫЕ ЗНАНИЯ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Частное учреждение профессиональная
образовательная организация
Фармацевтический колледж «Новые знания»
(ЧУПОО Фармацевтический колледж «Новые знания»)

109390, г. Москва, улица Артюхиной, дом 6, корпус 1, эт/пом/ком 4/I/4 т. 8 (499) 350-14-20, e-mail: info@fknz.ru, www.fknz.ru

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом колледжа,
протокол № 4
от «24» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А. Ю. Смахтин
«24» мая 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
Специальность **33.02.01 Фармация**
Квалификация выпускника
фармацевт

на базе основного общего образования

Форма обучения: **очная**

СОГЛАСОВАНО
Протокол согласования с
ООО "Аптека №274 Северное Измайлово"
«24» мая 2023 г.

2023 год

ПРОТОКОЛ
согласования программы подготовки специалистов среднего звена с работодателем

Название ОУ	Частное учреждение профессиональная образовательная организация Фармацевтический колледж «Новые знания»
Специальность	33.02.01 Фармация
Квалификация	фармацевт
Форма обучения	очная
основное общее образование	
Срок обучения (очная)	2 года 10 месяцев

Документация, представленная на согласование:

1. Характеристика образовательной программы
2. Учебный план
3. Распределение вариативной части
4. Рабочие программы учебных дисциплин
5. Рабочие программы профессиональных модулей
6. Рабочие программы учебных и производственных практик
7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
8. Фонд оценочных средств

Заключение

1. Содержание программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик соответствуют требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, направлено на освоение видов деятельности по специальности 33.02.01 Фармация в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 449, (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 18 августа 2021 г.№ 64689) , профессиональным стандартом «Фармацевт» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2021 г. N 349н "Об утверждении профессионального стандарта "Фармацевт").

2. Объем времени на освоении учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик достаточен для освоения указанного содержания учебного материала.

3. Объем и содержание практических работ: содержит достаточное количество заданий, позволяющих приобрести необходимые умения и навыки. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, свя-

занных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Объем времени вариативной части ППССЗ распределен оптимально между предложенными ФГОС дисциплинами, модулями, на введение новых дисциплин, на увеличение практической подготовки; соответствует профессиональным стандартам, запросам регионального рынка труда и отражает требования отрасли к подготовке новых кадров.

Выделенные ФГОС СПО 828 часов вариативной части ОПОП на увеличение объема дисциплин обязательной части учебных циклов направлены:

- на увеличение общего гуманитарного и социально-экономического цикла - 70 часов;
- на увеличение математического и общего естественнонаучного цикла - 26 часов;
- на увеличение общепрофессионального цикла - 210 часов;
- на увеличение обязательной части профессионального цикла - 522 часов (из них 216 часа на практическую подготовку);

5. Тематика курсовой работы по "МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций" соответствует целям и задачам освоения профессионального модуля.

6. Наличие учебных кабинетов, лабораторий: обеспечивает изучение учебных дисциплин, профессиональных модулей, проведение всех видов лабораторных и практических работ, учебных практик.

7. В целях реализации предмета/ дисциплины «Физическая культура» общеобразовательного учебного цикла и цикла общегуманитарных и социально-экономических дисциплин, занятия проводятся согласно договора о совместной деятельности по сетевому взаимодействию в физкультурно-спортивной организации, обладающей всеми необходимыми ресурсами.

8. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

9. Оценочные материалы позволяют определить уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС.

Колледжем разработана и включена в состав образовательной программы рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы для подготовки профессионально и культурно ориентированной личности. Каждое направление имеет перечень развиваемых ЛР. Программа воспитания и социализации охватывает все жизненные состояния, необходимые обучающимся любой профессии и возраста.

Представленная на согласование ППССЗ разработана в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация и с учетом профессионального стандарта «Фармацевт». Программа соответствует актуальному уровню развития отрасли, специфики региона, запросам работодателей и может обеспечивать формирование необходимых компетенций, знаний, умений, практического опыта. Часы вариативной части использованы на приобретение дополнительных знаний, умений, компетенций и практического опыта.

Программа рекомендована к реализации в образовательном процессе ЧУПОО Фармацевтического колледжа «Новые знания».

Организация разработчик: Частное учреждение профессиональная образовательная организация Фармацевтический колледж «Новые знания»

СОГЛАСОВАНО
ООО "Аптека №274 Северное Измайлово"
Цуканова Л. А.
«24» мая 2023 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения 6

1.1.Определение основной профессиональной образовательной программы

1.2.Нормативные основания для разработки ППССЗ

1.3.Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы 11

2.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

2.2 Срок получения образования

2.3 Объем образовательной программы в часах

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника..... 12

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

3.3. Характеристика профессиональной деятельности в соответствии с профессиональными стандартами

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы 15

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Структура образовательной программы 43

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

5.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

5.5. Организация практической подготовки (учебная и производственная практики).

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 57

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Оснащение баз практик

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

6.7. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств 67

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Раздел 8. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ОВЗ 73

Приложения

учебный план (приложение 1),

календарный учебный график (приложение 2),

рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (приложение 3).

рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей (приложение 4),

программы учебной и производственной практик (приложение 5),

фонды оценочных средств (приложение 6),

Лист регистрации изменений и дополнений в ППССЗ (приложение 7).

Раздел 1. Общие положения

1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы ППССЗ

Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП, ППССЗ) разработана и реализуется Частным учреждением профессиональной образовательной организацией Фармацевтическим колледжем «Новые знания» (далее – ЧУПОО ФКНЗ, Колледж) на основании ФГОС по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация с учетом профессионального стандарта: «Фармацевт», технических описаний компетенции - «Фармацевтика», а также примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования (ПООП) по специальности 33.02.01 Фармация.

ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Данная ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования в очной форме обучения.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования в очной форме обучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО в части планируемых результатов обучения, положениями ФООП СОО, с учетом получаемой специальности СПО.

При реализации образовательной программы Колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При реализации учебного плана применяются традиционные формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок, которые адаптированы к индивидуальным психофизическим особенностям учащихся. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитываются состояние здоровья и требования по доступности. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. (В соответствии с пп.1.9., 2.6., 4.3. ФГОС)

Реализация образовательной программы осуществляется Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевой формы, с использованием ресурсов физкультурно-спортивной организации – на основании Договора Государственное бюджетное учреждение г. Москвы «Московская комплексная спортивная школа олимпийского резерва «Восток» Департамента спорта города Москвы г. Москва, проезд. Курьяновский 1-й дом 17 строение 1 (далее Учреждение).

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО. ППССЗ реализуется в совместной образовательной, воспитательной и иной деятельности студентов и сотрудников колледжа.

1.2. Нормативные основания для разработки ППССЗ

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена разработана **на основании**:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

– Приказа Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный №70167) в последней редакции);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденным приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. N 449, (зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 18 августа 2021 г.№ 64689);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N413) (с изм. и доп.);

– Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211) в последней редакции;

– Приказа Министерства здравоохранения РФ «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» 03.09.2013 г. № 620н;

– Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Приказа Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. N 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах";

– Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изм. и доп.);

– Устава ЧУПОО Фармацевтический колледж «Новые знания»;

– Локальных нормативных актов ЧУПОО Фармацевтический колледж «Новые знания», регламентирующих организацию образовательного процесса.

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена разработана **с учетом:**

– Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2021 г. N 349н "Об утверждении профессионального стандарта "Фармацевт";

– Технических описаний компетенции «Фармацевтика»;

–Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 33.00.00 от 1 февраля 2022 г. №5, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-41 от 28.02.2022 г.);

– Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской федерации от 18 мая 2023 г. №371;

–Примерных рабочих программ общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций разработанных ФГБОУ ДПО ИРПО;

– Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Министерства просвещения РФ №05-592 от 01.03.2023 г.).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ПООП СПО – примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ОПОП СПО - основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл

ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: фармацевт.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: очная

2.2. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев;

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной форме обучения, по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

2.3. Объем образовательной программы в часах:

Объем получения среднего профессионального образования по специальности на базе среднего общего образования: 2952 часа.

Объем получения среднего профессионального образования по специальности на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 часов.

Объем образовательной программы на базе основного общего образования

Учебные циклы	Бюджет времени (в неделях)
Обучение по учебным циклам	**100**
Учебная практика	**6**
Производственная практика	**8**
Промежуточная аттестации	**6**
Государственная итоговая аттестация	**3**
Каникулярное время	**24**
Итого:	**147**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

02 Здравоохранение.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		фармацевт
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

3.1. Характеристика профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом:

Требования к образованию и обучению:

Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности "Фармация"

Особые условия допуска к работе:

Наличие сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста;

Отсутствие ограничений на занятия профессиональной деятельностью.

Другие характеристики:

Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации не реже одного раза в пять лет в течение всей трудовой жизни;

Обязательное предварительное обучение при изготовлении лекарственных препаратов для ветеринарного применения.

Вид профессиональной деятельности:

Ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Удовлетворение потребностей граждан в безопасных, эффективных и качественных лекарственных препаратах и товарах аптечного ассортимента

Обобщенные трудовые функции:

Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск

Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

Оптовая торговля лекарственными средствами

3.3.1. Обобщенная трудовая функция

Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск

3.3.1.1. Трудовая функция

Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности

3.3.1.2. Трудовая функция

Фармацевтическое консультирование

3.3.1.3. Трудовая функция

Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

3.3.1.4. Трудовая функция

Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов

3.3.1.5. Трудовая функция

Приемочный контроль в фармацевтической организации

3.3.1.6. Трудовая функция

Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтиче-

ских организациях

3.3.2. Обобщенная трудовая функция

Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

3.3.2.1. Трудовая функция

Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций

3.3.2.2. Трудовая функция

Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата

3.3.3. Обобщенная трудовая функция

Оптовая торговля лекарственными средствами

3.3.3.1. Трудовая функция

Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства

3.3.3.2. Трудовая функция

Поставка лекарственных средств институциональными потребителями

Цель ППССЗ по специальности **33.02.01 Фармация** – получение обучающимися квалификации фармацевт по данному направлению подготовки, развитие личностных качеств и формирование общих и профессиональных компетенций с целью овладения видами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с учетом профессионального стандарта «Фармацевт», обеспечение конкурентоспособности в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Компетенция «Фармацевтика» представляет собой организацию и выполнение работ на фармацевтических и медицинских предприятиях, которая включает: приемку, контроль и отпуск лекарственных препаратов, оформление витрин с использованием элементов мерчандайзинга и товаров аптечного ассортимента, а также изготовлению лекарственных препаратов по рецептам врача и требованиям медицинских и ветеринарных организаций.

Квалифицированные специалисты данной области осуществляют полный контроль за движением товаров аптечного ассортимента от момента поступления в аптечную организацию до конечного отпуска покупателю, проводят профессиональную фармацевтическую консультацию посетителей аптеки, занимаются производством лекарственных препаратов по рецептам. (компетенция «Фармацевтика»).

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код и формулировка компетенции	**Знания, умения**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	**Умения**: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	**Умения**: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявлять толерантность в рабочем коллективе

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:** описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности Фармация; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности фармацевта
	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для фармацевта
	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
	Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
	Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	**Умения:** оценивать состояние пострадавшего и обеспечивать безопасные условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан.
	Знания: критерии безопасных условий для оказания первой помощи; клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень мероприятий по оказанию первой помощи

4.2. Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Основной вид деятельности: **Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения**	
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	**знать:** современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; правила ценообразования на лекарственные средства; *Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Инструкции по санитарно-гигиеническому режиму аптечных организаций.* *Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.* **уметь:** оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; *Производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности.* **иметь практический опыт**: подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности; Осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами. *Проверки помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования.* *Проверки исправности кассового оборудования.* *Выкладки товара на витрины.* *Пополнения запасов товаров в торговом зале.*

ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	**знать:** современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; *Порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента.* **уметь:** оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; *Осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами.* **иметь практический опыт:** подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности; *Проверки помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования.* *Оформления торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга;* *Выкладки товара на витрины.* *Пополнения запасов товаров в торговом зале*
ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	**знать:** современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; основные фармакологические группы лекарственных средств и особенности их применения; принципы эффективного общения, особенности различных типов потребителей аптечных организаций; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;

	Торговые наименования в рамках международного непатентованного названия и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы и по кодам анатомо-терапевтическо-химической классификации. *Правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником.* *Порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов.* *Механизмы фармакологического действия препаратов.* **уметь:** применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; *Заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей.* *Пользоваться специализированными программными продуктами.* *Пользоваться нормативно-технической и справочной документацией.* *Определять состояния, при которых оказывается первая помощь.* *Оказание консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях с учетом технической и эксплуатационной документации производителя (изготовителя) на медицинские изделия***.** **иметь практический опыт:** реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан; *Выявления потребностей граждан - посетителей аптечной организации в лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента. Предоставления гражданам информации о правилах отпуска лекарственных препаратов (по рецепту медицинского работника и без рецепта). Консультирования граждан об имеющихся в продаже лекарственных препаратах, в том числе о наличии других торговых наименований в рамках одного международного непатентованного наименования и ценах на них, о порядке применения или использования товаров аптечного ассортимента, в том числе о способах приема, режимах дозирования, терапевтическом действии, противопоказаниях, взаимодействии лекарственных препаратов при одновременном приеме между собой и (или) с пищей, правилах их хранения в домашних условиях.* *Оказания информационно-консультационной помощи при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента с учетом их возможного взаимодействия и совместимости с другими лекарственными препаратами.*

	Оказания консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях с учетом технической и эксплуатационной документации производителя (изготовителя) на медицинские изделия. Регистрация обращений потребителей о возникновении побочных действий, нежелательных реакций, серьезных нежелательных реакций, непредвиденных нежелательных реакций при применении лекарственных препаратов, об индивидуальной непереносимости, отсутствии эффективности лекарственных препаратов.
ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	**знать:** современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; идентификацию товаров аптечного ассортимента; порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов. *Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций.* *Нормы отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов.* *Правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания.* *Методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями.* *Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов.*

	уметь: соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям; визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями; *Пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов.* *Урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции.* *Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.* *Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя.* *Пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями.* *Вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств.* **иметь практический опыт:** реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; *Проверки наличия и доступности информации о зарегистрированных предельных отпускных ценах производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших ле-*

	карственных препаратов, об установленных в субъекте Российской Федерации размере предельной оптовой надбавки и (или) размере предельной розничной надбавки к установленным производителями лекарственных препаратов фактическим отпускным ценам на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов. *Фармацевтической экспертизы рецептов на лекарственные препараты и требований медицинских организаций к лекарственным препаратам на предмет соответствия нормам и правилам.* *Контроля внешнего вида отпускаемых лекарственных препаратов и оценка соответствия дозировки, лекарственной формы возрасту, весу пациента, а также возможного взаимодействия и совместимости лекарственных препаратов.* *Определения цены товара, калькуляции стоимости лекарственного препарата, изготовленного в условиях аптечной организации, ветеринарной аптечной организации, таксировка рецептов и требований медицинских организаций.* *Выдачи кассового чека и произведения расчетов за приобретенный товар.* *Продажи лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.* *Отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в подразделения медицинских организаций.* *Приема и сборки заказов от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой.* *Фиксации отсутствующих лекарственных препаратов на основании неудовлетворенного спроса потребителей.* *Передачи данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов.* *Регистрации отпуска лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету.* *Проверки отсутствия серий, подлежащих изъятию из гражданского оборота, при отгрузке собранных по заявке лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Урегулирования вопросов возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей.*
ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	**знать:** современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; **уметь:** применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;

	проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; *Пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов.* *Предупреждать конфликтные ситуации с потребителями.* *Пользоваться специализированными программными продуктами.* *Строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии.* *Оказание консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях с учетом технической и эксплуатационной документации производителя (изготовителя) на медицинские изделия.* **иметь практический опыт:** реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; *Продажи лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.* *Выдачи кассового чека и произведения расчетов за приобретенный товар.* *Продажи лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.* *Отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в подразделения медицинских организаций*
ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	**знать:** современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; идентификацию товаров аптечного ассортимента; порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; *Перечень потребителей, которым может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств.* *Актуальный ассортимент лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации.* *Правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента.* *Порядок и правила отпуска наркотических и психотропных лекарствен-*

	ных средств. *Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств.* *Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации.* *Порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации.* *Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента.* *Правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов.* *Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям.* *Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.* *Правила оформления зоны карантинного хранения.* *Порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей.* *Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов.* **уметь:** пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями; проводить калькуляцию заявок потребителей; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; *Пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями.* *Осуществлять учет лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных пре-*

	паратов. *Производить оценку качества лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке.* *Проводить калькуляцию заявок потребителей.* *Вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения.* *Информировать институциональных потребителей об изменениях в ассортименте оптовой фармацевтической организации.* *Маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону.* *Собирать информацию по сериям лекарственных средств и товарам аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из гражданского оборота.* *Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя.* *Организовывать свою производственную деятельность и распределять время.* **иметь практический опыт:** реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; *Оценки возможности полного или частичного удовлетворения заказа, калькуляция и согласование цены заказа.* *Согласования сроков поставки и комплектности заказа с учетом соблюдения условий хранения, остаточного срока годности.* *Комплектации заказа лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в соответствии с заявкой потребителя.* *Оформления сопроводительных документов на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента.* *Отгрузки лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента потребителю.* *Проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях хранения фармацевтической организации.* *Регистрации отпуска лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету.* *Проверки отсутствия серий, подлежащих изъятию из гражданского оборота, при отгрузке собранных по заявке лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Урегулирования вопросов возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей.* *Маркировки и размещения в специально выделенной (карантинной) зоне недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств, выявленных при отгрузке, отдельно от других лекарственных средств.* *Ведения отчетных документов по движению товара в оптовых организациях.* *Передачи данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов.*

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	**знать:** виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления; принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации; *Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов* *Требования к структуре и составу отчетной документации* *Порядок учета движения товара* *Правила дистанционной торговли лекарственными препаратами* *Информационные системы и особенности функционирования компьютерного оборудования* *Виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления* **уметь:** заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; вести учет лекарственных средств в помещении хранения; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями; проводить калькуляцию заявок потребителей; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и

	других товаров аптечного ассортимента; *Вести журналы.* *Пользоваться специализированными программными продуктами* **иметь практический опыт:** реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; *Оформления рецептов на лекарственные препараты и медицинские изделия, требований медицинских организаций.* *Регистрации осуществленных заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю.* *Ведение предметно-количественного учета лекарственных средств.* *Оформления выдачи лекарственных препаратов.* *Оформления кассовых и отчетных документов.*
ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	**знать:** порядок закупки и приема товаров от поставщиков; характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; идентификацию товаров аптечного ассортимента; порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей; порядок закупки и приема товаров от поставщиков; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления; виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;

	принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации; *Перечень и структуру сопроводительных документов поставщика на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента.* *Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными, контрафактными, недоброкачественными лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента; способы выявления и порядок работы с источниками информации.* *Актуальный ассортимент лекарственных средств по фармакологическим группам и товаров аптечного ассортимента.* *Требования к отчетной документации, структуре и составу отчетной документации.* *Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств.* *Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации.* *Порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по холодовой цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства.* *Порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения.* *Правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты.* *Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами.* *Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.* *Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда.* *Методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками.* *Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов.* **уметь:** проводить приемку товаров аптечного ассортимента; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; вести учет лекарственных средств в помещении хранения; соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; проводить калькуляцию заявок потребителей; осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;

	пользоваться нормативной и справочной документацией; вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств в установленном порядке и по установленному перечню; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; пользоваться контрольно-измерительным приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности, в том числе проверять сроки годности; понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранений лекарственных средств; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. *Производить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности.* *Вести предметно-количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала.* *Пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях.* **иметь практический опыт:** реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности. *Приемки лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по*

	количеству и качеству. *Регистрации поступающих в фармацевтическую организацию лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Регистрации лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.* *Регистрации лекарственных препаратов в системе мониторинга движения лекарственных препаратов*
ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	**знать:** современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; идентификацию товаров аптечного ассортимента; порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; порядок закупки и приема товаров от поставщиков; порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; Т*ребования к условиям хранения лекарственных средств.* *Требования охраны труда, правила пожарной безопасности и порядок действий при чрезвычайных ситуациях.* *Правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота.* *Источники официальной информации о лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения.* *Требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств.* *Особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.* *Порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности.* *Особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок.* *Физико-химические свойства лекарственных средств.*

	Правила хранения медицинских изделий. **уметь:** проводить приемку товаров аптечного ассортимента; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; пользоваться контрольно-измерительным приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента; вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; вести учет лекарственных средств в помещении хранения; понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранений лекарственных средств; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; пользоваться нормативной и справочной документацией; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; *Обеспечивать условия хранения, установленные производителем лекарственных средств.* *Использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента.* **иметь практический опыт:** реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности; *Проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Идентификации оборудования для хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.* *Оформления и ведение стеллажных карт.* *Надлежащего хранения наркотических, психотропных лекарственных средств и их прекурсоров в соответствии с нормативными правовыми*

	актами. *Сортировки поступающих лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по группам.* *Упорядочения по сериям и учета запасов лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях.* *Размещения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с установленными производителями условиями хранения.* *Проведения и оформления результатов инвентаризации.* *Ведения учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности.* *Проверки условий хранения лекарственных средств.* *Выявления и изъятия фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств, подлежащих изъятию из гражданского оборота.*
ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	**знать:** принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; идентификацию товаров аптечного ассортимента; порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; *Правила ведения кассовых операций и денежных расчетов.* *Правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты.* *Правила ценообразования на лекарственные средства.* *Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций.* **уметь:** пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; проводить калькуляцию заявок потребителей; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; *Пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов.*

	иметь практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; *Оформления кассовых и отчетных документов.* *Определения цены товара, калькуляции стоимости лекарственного препарата, изготовленного в условиях аптечной организации, ветеринарной аптечной организации, таксировка рецептов и требований медицинских организаций*
ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	**знать:** требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; перечень состояний, при которых оказывается первая помощь *Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда.* *Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций.* *Правила применения средств индивидуальной защиты.* **уметь:** соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; пользоваться контрольно-измерительным приборами, понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранений лекарственных средств; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; определять состояния, при которых оказывается первая помощь *Определять состояния, при которых оказывается первая помощь.* *Проводить мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи.* **иметь практический опыт:** подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности; в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан. *Проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Проверки помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования.* *Выполнения санитарных требований к личной гигиене и корпоративных требований к специальной одежде*
Основной вид деятельности: **Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций**	
ПК 2.1. Изготав-	**знать:** нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм

ливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	и внутриаптечному контролю; правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; правила оформления лекарственных средств к отпуску; номенклатуру зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные и сильнодействующие вещества; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; *Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств.* *Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента.* *Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях.* *Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях.* **уметь:** готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы, концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечные заготовки; получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием, проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; применять средства индивидуальной защиты; упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; проверять соответствие дозировки и лекарственной формы возрасту больного. *Пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием.* *Производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допу-*

	стимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств. *Вести предметно-количественный учет лекарственных средств.* **иметь практический опыт:** изготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. *Подготовки рабочего места для изготовления лекарственных препаратов.* *Выполнения расчетов по определению массы/объема ингредиентов лекарственного препарата в соответствии с назначением медицинского, ветеринарного работника.* *Выбора оптимального технологического процесса для изготовления лекарственных препаратов.* *Выбора и подготовки вспомогательных веществ и материалов, рациональной упаковки.* *Подготовка оборудования и посуды для изготовления лекарственного препарата.* *Изготовления лекарственной формы.* *Ведения предметно-количественного учета лекарственных средств.* *Упаковки изготовленного лекарственного препарата в соответствии с физико-химическими свойствами лекарственной формы.* *Проведения работ по упаковке и маркировке расфасованных лекарственных препаратов*
ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	**знать:** нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки, фасовке лекарственных препаратов и внутриаптечному контролю; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; номенклатуру зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные и сильнодействующие вещества; правила применения средств индивидуальной защиты; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента *Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях.* *Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях.* **уметь:** пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием, проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам

	отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; фасовать изготовленные лекарственные препараты; пользоваться нормативной документацией; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; **иметь практический опыт:** изготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. *Подготовки рабочего места для изготовления лекарственных препаратов.* *Выполнения расчетов по определению массы/объема ингредиентов лекарственного препарата в соответствии с назначением медицинского, ветеринарного работника.* *Изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки.* *Проведения работ по фасовке лекарственных препаратов.* *Выбора оптимального технологического процесса для изготовления лекарственных препаратов.* *Выбора и подготовки вспомогательных веществ и материалов, рациональной упаковки*
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	**знать:** нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; методы анализа лекарственных средств; виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; номенклатуру зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; методы поиска и оценки фармацевтической информации; *Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях.* *Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях.* **уметь:** пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества ле-

	карственных средств, регистрировать результаты контроля, осуществлять предметно-количественный учета лекарственных средств; **иметь практический опыт:** проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. *Заполнения паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов.* *Выполнения расчетов по определению массы/объема ингредиентов лекарственного препарата в соответствии с назначением медицинского, ветеринарного работника.* *Устного изложения своих действий при проведении опросного контроля.*
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	**знать:** нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; виды документации по учету движения лекарственных средств; порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; правила оформления лекарственных средств к отпуску; порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; методы поиска и оценки фармацевтической информации; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемых в аптечных организациях, *Виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления.* *Правила оформления упаковок лекарственных препаратов, в том числе предупредительными надписями.* *Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях.* *Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.* *Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов.* *Требования к документам первичного учета аптечной организации.* *Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации.* **уметь:** пользоваться нормативной документацией; регистрировать результаты контроля; вести отчетные документы по движению лекарственных средств; упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; *Оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов.* *Маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками.* *Заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов.* *Пользоваться современными информационно-коммуникационными тех-*

	нологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач. *Вести отчетные документы по движению лекарственных средств.* **иметь практический опыт:** проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. *Оформления изготовленного лекарственного препарата.* *Маркировки лекарственной формы предупредительными надписями в соответствии с правилами оформления упаковки.* *Заполнения паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов.* *Регистрации данных об изготовлении лекарственных препаратов в соответствующих журналах*
ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.	**знать:** требования по охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда; правила применения средств индивидуальной защиты требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; *Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь* *Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций.* **уметь:** пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации, применять средства индивидуальной защиты. соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; *Определять состояния, при которых оказывается первая помощь.* *Проводить мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи.* **иметь практический опыт:** изготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску. *Подготовки рабочего места для изготовления лекарственных препаратов.* *Проверки и регистрации параметров воздуха в помещениях хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.* *Проверки помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования.* *Выполнения санитарных требований к личной гигиене и корпоративных требований к специальной одежде.*

Курсивом выделены трудовые действия, необходимые умения и необходимые знания из профессионального стандарта "Фармацевт"

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации Программы воспитания (дескрипторы)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Личностные результаты реализации Программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности фармацевта	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответ-	**ЛР 12**

ственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	
Личностные результаты реализации Программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности фармацевта	
Способный к профессиональной мобильности и обладающий универсальностью в оказании первой медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.	**ЛР 13**
Способный к милосердию, сопереживанию, готовый всегда прийти на помощь, проявляющий добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан.	**ЛР 14**
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами. Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.	**ЛР 15**
Способный к профессиональной коммуникации. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.	**ЛР 16**
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 17**
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.	**ЛР 18**
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	**ЛР 19**
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях, участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах.	**ЛР 20**
Демонстрирующий проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.	**ЛР 21**
Личностные результаты реализации Программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	**ЛР 22**
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, инфор-	**ЛР 23**

мационного развития России, готовый работать на их достижение	
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	**ЛР 24**
Способный продуктивно и добросовестно трудиться, и реализовать свой личностный потенциал в деятельности фармацевтических организаций системы здравоохранения. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда, готовый к освоению новых компетенций и к изменению условий труда.	**ЛР 25**
Способный к скрупулезной точности действий при решении профессиональных задач. Способный соблюдать технологии процесса изготовления изделий.	**ЛР 26**
Мотивированный к самообразованию и развитию. Признающий ценность образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности. Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.	**ЛР 27**
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику, сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 28**
Демонстрирующий навыки противодействия коррупции.	**ЛР 29**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Принимающий патриотические взгляды и убеждения, уважающий историю и культуру многонациональной России.	**ЛР 30**
Демонстрирующий наличие умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.	**ЛР 31**
Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается. Демонстрировать толерантность, проявление терпимости к другим народам и конфессиям.	**ЛР 32**
Проявляющий сознательное отношение к труду; добросовестность и ответственность за результат учебной деятельности; демонстрация интереса к будущей профессии; демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.	**ЛР 33**
Проявляющий мировоззренческие установки на отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.	**ЛР 34**
Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.	**ЛР 35**
Демонстрирующий интерес к участию и проведению мероприятий культурно-спортивной направленности (концерты, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, выставки и т.д.).	**ЛР 36**

Личностные результаты освоения образовательной программы не подлежат персонифицированной оценке. Контроль их достижения реализуется в процессе мониторинговых ис-

следований, проводимых специалистами, фиксации достижений способами, определенными образовательной организацией.

Раздел 5. Структура образовательной программы

ППССЗ включает в себя:

учебный план (приложение 1),

календарный учебный график (приложение 2),

рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (приложение 3).

рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей (приложение 4),

программы учебной и производственной практик (приложение 5),

фонды оценочных средств (приложение 6),

Лист регистрации изменений и дополнений в ППССЗ.

5.1. Учебный план.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного учебного цикла;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- общепрофессионального;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Учебный план, утвержденный директором колледжа, определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ, в том числе: объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; иные виды учебной деятельности обучающихся; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; объёмные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, условия проведения

демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации (при наличии).

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе не может превышать 36 академических часа, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу;

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей ФГОС СПО.

Самостоятельная работа обучающихся составляет не более 30 % от объема часов, отведенных на освоение дисциплины, профессионального модуля, включена в общий объем часов, содержание самостоятельной работы отражается в рабочей программе дисциплины, профессионального модуля.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут (сгруппированы парами).

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

Структура образовательной программы	**Общий объем**		**Всего**
	Обязательная	вариативная	
Общеобразовательный цикл	*1476*		*1476*
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	324	70	394
Математический и общий естественнонаучный цикл	108	26	134
Общепрофессиональный цикл	468	210	678
Профессиональный цикл	1116	522	1638
Государственная итоговая аттестация	108		108
Общий объем образовательной программы:	2952		2952
Общий объем образовательной программы на базе	4428		4428

основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования		

Учебный план предусматривает подготовку специалистов на базе основного общего образования с реализацией федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели, из расчета: теоретическое обучение - 39 недель, промежуточная аттестация - 2 недели, каникулярное время - 11 недель. Реализация ФГОС среднего общего образования осуществляется с учетом получаемой специальности.

Общеобразовательный учебный цикл состоит из 14 предметов и индивидуального проекта.

ППССЗ предусмотрено выполнение индивидуального проекта, выполняемого обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя и регламентируемого "Положением об индивидуальном проекте."

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебных циклов ППССЗ предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Дисциплина «Физическая культура» в очной форме обучения предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 35 академических часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование не менее 35 академических часов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренных на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ и Приказом Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. N 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика (далее практика), которые реализуются в форме практической подготовки.

Консультации для обучающихся (групповые, индивидуальные, письменные, устные) предусматриваются из времени, отводимого на дисциплину или из объема времени, выделенного на промежуточную аттестацию. Распределение часов консультаций осуществляется с учетом номенклатуры дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей по утвержденному в установленном порядке расписанию.

Курсовая работа/ проект является видом учебной работы и выполняется в пределах профессиональных дисциплин, модулей и объема времени, отводимого на их изучение. Курсовая работа запланирована по "МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций" (5 сем.). В объем времени входят все формы аудиторной нагрузки по сопровождению курсовых работ (про-

ектов) обучающихся преподавателями, в т. ч. разъяснение особенностей курсового проектирования, знакомство с правилами оформления работ (проектов), обсуждение содержания работ, помощь в расчетах, проверка текстов и т. п.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, идет на увеличение количества часов, отведенных на дисциплины и модули образовательной программы, в том числе для освоения ОК и ПК, получения дополнительных умений и знаний, практического опыта по каждому из видов деятельности, или на введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов и ПМ, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии квалификационными запросами работодателей, пожеланиями социального партнера.

В соответствии с ФГОС, часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практической подготовки, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25% от профессионального цикла образовательной программы (1116 * 25 %) - не менее 288 ч (8 недель) и дополнительно увеличена на 216 часов (6 недель).

Учебный план представлен в приложении 1.

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график ежегодно утверждается директором колледжа, отражает последовательность реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом. В учебном году - 2 семестра. Семестры, как правило, завершаются промежуточной аттестацией. В зависимости от форм промежуточной аттестации календарным учебным графиком выделяется количество недель на ее проведение.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Распределение практической подготовки в календарном графике:

учебная практика - 6 недель (216 ч.), производственная практика - 8 недель (288 ч.), что в сумме составляет 14 недель (504 часа), проводится комплексно, концентрированно в рамках про-

фессиональных модулей.

№ п/п	Практическая подготовка	Семестр	Недель
УП.00	**Учебная практика**	**45**	**6 н**
УП.01.01	Учебная практика	4 с	2н
УП.02.01	Учебная практика	4 с	2н
УП.02.01	Учебная практика	5 с	2н
ПП.00	**Производственная практика**	**5,6**	**8н**
ПП.01.01	Производственная практика	5 с	2 н
ПП.01.02	Производственная практика	6 с	6 н
	Всего	**504 ч./14 н**	

На государственную итоговую аттестацию по образовательной программе предусмотрено 3 недели.

Календарный учебный график представлен в приложении 2.

5.3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет образование как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний,

умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Воспитательная система колледжа направлена на формирование и развитие интеллектуальной, культурной, творческой, нравственной личности обучающегося, будущего специалиста, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

В основу Программы заложен принцип преемственности воспитательной работы от курса к курсу с учетом возрастных изменений, мобильности социальных статусов и ролей обучающихся старших курсов.

Программа воспитания ориентирована на становление личностных характеристик выпускника:

любящий свой край и свою Родину, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;

осознающий и принимающий традиционные ценности семьи, российского гражданского общества, многонационального российского народа, человечества, осознающий свою сопричастность судьбе Отечества;

креативный и критически мыслящий, активно и целенаправленно познающий мир, осознающий ценность образования и науки, труда и творчества для человека и общества;

владеющий основами научных методов познания окружающего мира;

мотивированный на творчество и инновационную деятельность;

готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность;

осознающий себя личностью, социально активный, уважающий закон и правопорядок, осознающий ответственность перед семьей, обществом, государством, человечеством;

уважающий мнение других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать;

осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни;

подготовленный к осознанному выбору профессии, понимающий значение профессиональной деятельности для человека и общества;

мотивированный на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО воспитание обучающихся при освоении общеобразовательного учебного цикла базируется на освоении личностных результатов:

осознание обучающимися российской гражданской идентичности;

готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;

наличие мотивации к обучению и личностному развитию;

целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

Календарный план — это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления программы воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ППССЗ.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;

– положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

– ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

– проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

– участие в исследовательской и проектной работе;

– участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

– соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

– конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

– готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

– сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;

– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

– проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

– отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;

– отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

– участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

– добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;

– проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

– демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Критерии оценки личностных результатов конкретизируются в рабочих программах дисциплин, профессиональных модулей, практик.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в приложении 3.

5.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

Неотъемлемой частью ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация являются рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, включенных в учебный план ППССЗ.

Рабочие программы составлены в соответствии с Положениями по разработке рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования.

Содержание программ, формы и методы оценки сформированности общих и профессиональных компетенций, показатели и критерии оценки, разработанные в соответствии с формами контроля, указанными в учебном плане, разработано в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация и с учетом профессионального стандарта: «Фармацевт»; профессиональных компетенций Ворлдскиллс Россия «Фармацевтика».

Программы имеют единую структуру:

- Общую характеристику рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля);
- Структуру и содержание учебной дисциплины (профессионального модуля);
- Условия реализации учебной дисциплины (профессионального модуля);
- Контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля)

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей имеют соответствующие

характеристики для всех форм обучения,

В пределах ППССЗ реализуется ФГОС среднего общего образования в соответствии с учетом получаемой специальности.

Общеобразовательный учебный цикл программы состоит из обязательных общих учебных предметов, учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей и дополнительных учебных предметов, курсов по выбору обучающихся, предлагаемых организацией и индивидуального проекта.

О.00	**Общеобразовательные учебные предметы**
ОУП.01	**Общие учебные предметы**
ОУП.б.1	Русский язык
ОУП.б.2	Литература
ОУП.б.3	История
ОУП.б.4	Обществознание
ОУП.б.5	География
ОУП.б.6	Иностранный язык
ОУП.б.7	Иностранный язык
ОУП.б.8	Математика
ОУП.б.9	Информатика
ОУП.б.10	Физическая культура
ОУП.б.11	Физика
ОУП.02	**Учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей**
ОУП.б.12	Химия
ОУП.б.13	Биология
ОУП.03	**Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся, предлагаемые организацией**
ОУП.д.14	Основы учебно-исследовательской деятельности / Введение в специальность
ИП	**Индивидуальный проект**

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя и регламентируется «Положением об индивидуальном проекте».

В общеобразовательном учебном цикле, требованием к результатам освоения является достижение студентами личностных, метапредметных и предметных результатов, которые соотнесены с общепрофессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Текущая оценка (осуществляется преподавателем преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности): защита индивидуального проекта; внешние не персонифицированные мониторинговые исследования (ВПР СПО для оценки метапредметных результатов).

Достижение студентами предметных результатов освоения учебного предмета осуществляется в ходе промежуточной аттестации.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный и общепрофессиональный циклы образовательной программы состоят из дисциплин.

Отдельные разделы (темы) дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, а также математического и общего естественно-научного циклов могут быть реализованы в форме практической подготовки и направлены на формирование определенных практических навыков, ориентированных на будущую профессиональную деятельность с учетом специфики подготовки в рамках образовательной программы по специальности. Объем видов деятельности, реализуемых в форме практической подготовки, в рамках общего гуманитарного и социально-экономического, а также математического и общего естественно-научного циклов может варьироваться от 20 до 40%.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Содержание рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей проходит внутреннюю экспертизу в учебно-методическом отделе, рассматривается и согласовывается ПЦК, утверждается директором Колледжа. Содержание рабочих программ профессиональных модулей, рабочих программ практик согласовано с работодателями.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей представлены в приложении 4.

5.5. Организация практической подготовки (учебная и производственная практики).

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая как отдельные учебные предметы и курсы общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов (всех видов практики), предусмотренных учебным планом образовательной программы, чередуясь с другими формами обучения.

Объем организации учебных занятий в форме практической подготовки по отдельным циклам учебного плана может быть различен.

Практическая подготовка согласно ФГОС включает следующие виды практик: учебную и производственную практики.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов концентрированно (при необходимости, возможно и рассредоточенное проведение, чередуемое с теоретическими занятиями).

Практическое обучение нацелено на закрепление теоретических знаний на основе изучения работы конкретных организаций, формирование необходимых умений и профессиональных компетенций по специальности, практическое освоение современных технологий, оборудования и т.д., приобретение профессионального опыта, с конкретизированными конечными результатами обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Колледжем и профильной организацией, осуществляющей деятельность в профессиональной области 02 Здравоохранение.

Учебно-методическое руководство учебной практикой студентов от колледжа осуществляет предметная (цикловая) комиссия (ПЦК) профессионального учебного цикла. ПЦК разрабатывает программу практики, коллективные и индивидуальные задания для студентов, проводит консультации, принимает и проверяет индивидуальные задания и отчеты о практике, организует защиту отчетов о практике.

При подготовке направления на производственную практику студенты должны в обязательном порядке предоставить документ, подтверждающий процедуру прохождения медицинского осмотра.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, моделирование обучающимися практических видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным и проводится, как правило, в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Колледж самостоятельно разрабатывает, планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями; определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики; разрабатывает и согласовывает с организациями программы практик, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Содержание программ разработано в соответствии с требованиями профессиональных стандартов: «Фармацевт».

Руководство подгруппами осуществляется преподавателями.

Рабочие программы учебной и производственных практик имеют единую структуру и включают следующие разделы:

- паспорт программы, включающий перечень видов профессиональной деятельности и ПК, рассматриваемых в программе, цели и задачи программы, сроки проведения всех этапов практики;
- результаты практики, представленные в виде профессиональных и общих компетенций;

- структуру и содержание практики;
- условия организации и проведения практики;
- контроль и оценку результатов.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций, отражающих освоение студентом общих и профессиональных компетенций при прохождении практики по основному виду деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочие программы практики представлены в приложении 5.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, к организации воспитания обучающихся, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой и учебным планом:

учебными аудиториями для лабораторных, практических занятий обучающихся, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы, мастерскими и лабораториями, оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов и действующих санитарных и противопожарных правил и норм.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа к современным профессиональным базам данных, в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.

Реализация образовательной программы осуществляется Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

В целях реализации дисциплины «Физическая культура» цикла общегуманитарных и социально-экономических дисциплин, по образовательным программам ведется совместная деятельность посредством сетевого взаимодействия реализуемых колледжем на базе Учреждения в соответствии с учебными планами Колледжа.

Задачей сетевого взаимодействия является качественное освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с ФГОС, а также организация и проведение занятий по физической культуре для студентов, обучающихся по образовательным программам СПО.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

№ п/п	**Наименование**
	Кабинеты:
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математических и естественнонаучных дисциплин
4	информационных технологий в профессиональной деятельности
5	основ латинского языка с медицинской терминологией
6	анатомии и физиологии человека
7	основ патологии
8	основ микробиологии и иммунологии

9	ботаники
10	общей и неорганической химии
11	органической химии
12	аналитической химии
13	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	организации функционирования аптеки и отпуска лекарственных препаратов
2	лекарствоведения с основами фармакологии и фармакогнозии
3	технологии изготовления лекарственных форм
4	контроля качества лекарственных средств
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования
3	актовый зал

Требования к минимальному оснащению кабинетов, лабораторий средствами обучения (лабораторным оборудованием, приборами, демонстрационными плакатами, электронными образовательными ресурсами и т.п.) и дидактическими материалами отражены в рабочих программах учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей.

6.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях Колледжа и располагает оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Для овладения профессиональными навыками и с целью трудоустройства выпускников, заключаются договоры о практической подготовке между ЧУПОО Фармацевтический колледж «Новые знания» и профильными организациями, обеспечивающими деятельность обучающихся в профессиональной области, в частности:

- договор на проведение практической подготовки студентов с ООО «Ригла»;
- договор на проведение практической подготовки студентов с ООО «НЕО-ФАРМ»;
- договор на проведение практической подготовки студентов с Сетью Социальных Аптек «Столички»;
- договор на проведение практической подготовки студентов с ГБУ Московской области «Мособлмедсервис»;
- договор на проведение практической подготовки студентов с ООО «Аптека № 274 Северное Измайлово».

Места проведения практик:

1. ООО «Облаптека» — 142111, Московская область, г. Подольск, Рязановское ш., д.5, пом.2
2. ООО «Доктор с Вами» — 142713, Московская область, Ленинский район, п. Володарского, ул. Центральная , д.30
3. ООО «Диалог Столица» — 111116, Москва, ул. Авиамоторная, д.6, стр.2
4. ООО «АПТЕКА-А.в.е.» — 121096, г. Москва, ул. Василисы Кожиной , д.1
5. ООО «Технология лекарств» — 141400, Московская область, г. Химки, ул. Рабочая, д.2а, стр.31, пом.21
6. ООО «КРИСТ ФАРМ» — 117218, г. Москва, Нахимовский проспект, д.28, корп.1
7. ООО «Аптека №274 Северное Измайлово» — 105484, г.Москва, 13-я Парковая ул., д.24/51
8. ООО «ТА ФАРМ» — 141402, Московская область, г.Химки, ул. Энгельса, д.20, пом.1, офис 1
9. ООО «ЛИГА» — 143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Фадеева, д. 1А, комната 4

Профильные организации согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику; предоставляют рабочие места

обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками; участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов; обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Имеющиеся базы практической подготовки (практик) обучающихся обеспечивают возможность прохождения практики в соответствии с учебным планом.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Реализация ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей образовательной программы, а также информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет:

1. Автоматизированная система на платформе информационной оболочки портала InStudy https://dist.fknz.ru/
2. Электронно-библиотечная система Юрайт https://urait.ru
3. Электронно-библиотечная система от издательства ГЭОТАР-Медиа «Консультант студента» https://www.studentlibrary.ru
4. СПС «Гарант»: http://www.garant.ru/
5. Лицензионный программный лабораторный комплекс «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда».
6. Microsoft WINHOME 10 Russian Academic OLP ILicense Сублицензионный договор № 67307590 от 31.08.2018 бессрочный)
7. Антивирусная программа ESET Endpoind Security (лицензия ESET NOD32 Smart Security Business Edition).

8. Google Chrome (Свободно распространяемое ПО)

Библиотечный фонд Колледжа укомплектован электронными учебными изданиями, включая учебники и учебные пособия по каждой дисциплине (модулю), с предоставлением неограниченного доступа обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

В качестве основной литературы образовательная организация (по возможности) использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, применяются специально оборудованные помещения, их виртуальные аналоги, позволяющие обучающимся осваивать ОК и ПК.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, модулям.

Перечень электронных образовательных ресурсов содержится в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация обеспечена комплектом рабочих программ учебных дисциплин, разработанных в соответствии с нормативными требованиями, представленных преподавателями общеобразовательных и специальных дисциплин; учебно-методическими комплексами, включающими конспекты лекций, сборники упражнений, сборники практических работ, методические рекомендации по выполнению курсовых работ и дипломных работ, учебно-методическими комплексами по практической подготовке: учебная, производственная практика.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в ППССЗ рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

– деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

Ведущей конечной целью воспитания является разностороннее формирование и развитие личности будущего конкурентоспособного профессионала, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, физическим здоровьем, качествами гражданина-патриота, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

Реализация намеченной цели основывается на анализе эффективности и практическом опыте и проводится через планомерную работу администрации, педагогического коллектива и органов студенческого самоуправления.

Концепция воспитательной работы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина - патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гу-

манную, способную к саморазвитию.

В колледже созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, спортивно-массовое, профилактическое, профессионально-трудовое, физическое. Созданы и условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера.

В колледже созданы условия для проведения традиционных мероприятий и культурно-массовых мероприятий к праздничным датам: День знаний, неделя первокурсника, День учителя, День матери, Новый год, День студента, 23-е февраля, 8-е марта, Масленица, День Победы, Последний звонок. Обучающиеся имеют возможность реализовывать свои творческие способности, интересы, формировать жизненные ценности, созданы условия для социализации личности и получения специальности.

В колледже созданы условия для творческого развития студентов, сформирована благоприятная культурная среда: обучающиеся имеют возможность участвовать в творческом конкурсе для первокурсников, студенческом киноклубе, студенческом театре, заниматься в кружке вокала, участвовать в экскурсиях по культурно-историческим объектам города Москвы, встречах с известными представителями медиасферы.

Обучающиеся колледжа имеют возможность принять участие в научных конференциях студентов, олимпиадах по предметам, конкурсах.

Спортивная жизнь колледжа: имеется возможность для регулярного проведения мастер-классов с известными спортсменами, представителями профессионального спортивного сообщества, соревнования с обучающимися других колледжей и вузов.

Профилактика правонарушений является одной из важнейших задач воспитательной работы колледжа. Система профилактики работы колледжа, направленная на формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни, законопослушного поведения, профилактику правонарушений, алкоголизма и наркомании включает: организацию мероприятий первичной профилактики, правовое просвещение участников образовательного процесса, выявление обучающихся из группы риска, организацию педагогического сопровождения и индивидуальной профилактической работы.

Социокультурная среда колледжа способствует формированию общих и профессиональных компетенций, а также развитию социально-личностных качеств обучающихся, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребо-

ванными на рынке труда.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

Для реализации рабочей программы воспитания Колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, отдел воспитательной работы, классных руководителей (кураторов), преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы - в соответствии материально-технической базой Колледжа пп. 6.1.

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте Колледжа https://www.fknz.ru/

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/

«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Квалификация педагогических работников Колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС), а также в профессиональном стандарте.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности

которых соответствует области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Колледж при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.7. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществлены в соответствии с Методикой определения нормативных за-

трат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

С целью оценки качества подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе **33.02.01 Фармация** применяются следующие типы контроля: текущий, промежуточный (промежуточная аттестация) и итоговый (государственная итоговая аттестация).

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам его относятся: систематичность и непрерывность мониторинга качества обучения.

Текущий контроль проводится в письменной и устной формах (рейтинговая/ накопительная система оценивания, контрольные работы, тестирование, в том числе с использованием компьютерных и онлайн-технологий).

По учебным дисциплинам, изучаемым два и более семестра, зачет или экзамен проводится по завершению изучения учебной дисциплины, до завершения изучения дисциплины в конце каждого семестра по таким дисциплинам запланирована итоговая оценка.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра. Формы промежуточной аттестации определены учебным планом.

В учебном году, при планировании промежуточной аттестации, количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов -10, в указанное количество не входит зачет по физической культуре.

Основными видами промежуточной аттестации являются: зачет/ дифференцированный

зачет, экзамен, курсовая работа (проект), в том числе комплексные зачеты и экзамены;

Зачет/ дифференцированный зачет по дисциплине, МДК, курсовой работе (проекту) проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК. Зачеты по УП и ПП проводятся за счет объема времени, отведенного на УП и ПП.

Экзамены проводятся в сроки, определенные учебным планом на промежуточную аттестацию, в день, освобожденный от других видов занятий. При модульном изучении, экзамен может проводиться в последний день изучения соответствующего профессионального модуля или учебной дисциплины, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Экзамен по модулю проводится по освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения. По итогам проведения экзамена выносится решение: «вид деятельности освоен /не освоен» с выставлением оценки.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Демонстрационный экзамен может проводится по двум уровням:

- демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;
- демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом требований, заявленных организациями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ создаются Фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции.

Фонды оценочных средств разработаны в соответствии с формами контроля, указанными в учебном плане.

Фонды оценочных средств по дисциплинам, профессиональным модулям и практике для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем в соответствии с требованиями ФГОС, проходят внутреннюю экспертизу в учебно-методическом отделе, рассматриваются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации, учебно-методическая документация по учебным предметам, дисциплинам, модулям, тестовые задания для текущего контроля размещаются на портале InStudy https://dist.fknz.ru/ и становятся доступны в личном кабинете обучающегося.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников (далее – ГИА), осваивающих основную профессиональную образовательную программу **33.02.01 Фармация** аттестация является обязательной и проводится по завершении всего курса обучения по специальности.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Для разработки оценочных заданий по квалификации рекомендуется применять следующие материалы:

Квалификация	Профессиональный стандарт	Методический центр аккредитация специалистов

фармацевт	Профессиональный стандарт «Фармацевт», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 г. №349н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.06.2021 г., регистрационный №64003)	Задания, разработанные для аккредитации специалистов, утвержденной Министерством здравоохранения Российской Федерации

Перечень результатов, демонстрируемых на Государственной итоговой аттестации

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	**Описание выполняемых в ходе процедур Государственной итоговой аттестации заданий**
Государственный экзамен	
Вид деятельности: **Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.** ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности. ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала. ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и	**Задания государственного экзамена:** ***1. Реализация лекарственного препарата:*** - Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата (антибиотика); - Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата болеутоляющего действия; - Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия; - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при болях в суставах; - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при грибковом поражении кожи; - Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при мышечных болях в спине.

требованиям медицинских организаций. ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента. ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента. ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности. ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента. ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики. ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при кашле; - Реализация лекарственного растительного препарата; - Реализация медицинского изделия; - Реализация биологически активной добавки. ***2. Базовая сердечно-легочная реанимация.***
Вид деятельности: **Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.** ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций.	**Задание государственного экзамена:** ***1. Изготовление лекарственных препаратов:*** - Изготовление раствора для внутреннего применения по рецепту; - Изготовление раствора для наружного применения по рецепту;

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации. ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств. ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов. ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.	- Изготовление присыпки детской по рецепту; - Изготовление капель в нос по рецепту; - Изготовление микстуры по рецепту со светочувствительным веществом; - Изготовление порошков для наружного применения по рецепту; - Изготовление раствора магния сульфата для внутреннего применения; - Изготовление мази для лечения дерматита по рецепту; - Изготовление настоев с использованием стандартизированных жидких экстрактов.

Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю или совокупности профессиональных модулей направлен на определение минимального уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля или совокупности профессиональных модулей, установленное ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

Требования к содержанию и проведению ГИА, задания, критерии их оценивания, отражены в Программе государственной итоговой аттестации, которая утверждается Колледжем и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена – фармацевт.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Лицам, не прошедшим Государственную итоговую аттестацию или получившим на ито-

говой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

Фонды оценочных средств приведены в приложении 6.

Раздел 8. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ОВЗ

Обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптация настоящей ППССЗ проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ОВЗ, указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по ППССЗ СПО инвалида, лица с ОВЗ, возможно его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с указанным в разделе 2 настоящей ППССЗ.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья – занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень наруше-

ния здоровья обучающегося.

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невизуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата в аудитории устанавливаются передвижные регулируемые парты с источником питания (либо в непосредственной близости от источника питания).

Организация практики обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ

Форма проведения учебной и производственной практики для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

При определении мест прохождения практической подготовки для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медикосоциальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практической подготовки инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функция и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации определяется преподавателем в соответствии с учебным планом и устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей

обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации. Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

В колледже «Новые знания» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования по образовательным программам обучающимися инвалидам и лицам с ОВЗ. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Колледжа.

Учебный корпуса, расположенные по адресам:

- Учебный корпус — 109390, г. Москва, ул. Артюхиной, д.6, корп.1;
- Учебный корпус — 115088, г.Москва, ул. Угрешская, д.14, стр.1

обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебные и иные помещения, расположенные на 1 этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная

необходимым специальным оборудованием;

- специально оборудованный туалет для инвалидов;

- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание размещена таблица с наименованием колледжа и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля.

Обучающие из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости) обеспечиваются оборудованием для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта.

Приложение 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУПОО
Фармацевтический колледж «Новые знания»
_____
«__»_____20__ г

Лист регистрации изменений и дополнений в ППССЗ
по специальности 33.02.01 Фармация
На 202_-202_ учебный год

№ п/п	Содержание дополнений/изменений (порядок освоения УД, ПМ; изменение объёма времени, содержание дидактических единиц, содержание заданий для самостоятельной, практической работы, изменение вариативной части учебного плана и т д)	В какой документ (учебный план, программы и. т. д), новая редакция /корректировка	Основание для внесения дополнения изменения

Разработано
Начальник УМО _____/ _____
(подпись)

Рассмотрено и рекомендовано ПЦК:
Протокол №-____от «____» _____г.
Председатель ПЦК _____/_____
(подпись)