

**Частное учреждение профессиональная образовательная
организация Фармацевтический колледж «Новые знания»**

**Методические рекомендации
для обучающихся по выполнению практических работ**

Дисциплина

ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи

Специальность

базовый уровень

2020

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению предметно-цикловой комиссией преподавателей общеобразовательного, ОГСЭ и ЕН учебных циклов ЧУПОО Фармацевтический колледж «Новые знания»

Протокол № ___ от _____ 20___ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень практических работ.....	5
3. Инструктивно-методические указания по выполнению практических работ	
Практическое занятие № 1	6
Практическое занятие № 2	8
Практическое занятие № 3	10
Практическое занятие № 4	12
Практическое занятие № 5.....	14
Практическое занятие № 6.....	17
Практическое занятие № 7.....	19
Практическое занятие № 8.....	21
Практическое занятие № 9.....	23
Практическое занятие № 10.....	26
Практическое занятие № 11.....	28
Практическое занятие № 12.....	31

1. Пояснительная записка

Методические рекомендации предназначены в качестве методического пособия при проведении практических работ по дисциплине «Русский язык и культура речи» для специальности СПО

Практические работы проводятся после изучения соответствующих разделов и тем учебной дисциплины «Русский язык и культура речи». Выполнение обучающимися практических работ позволяет им понять, где и когда изучаемые теоретические положения, и практические умения могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Целью практических работ является закрепление теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков:

- умение использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- умение создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- умение анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- умение представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- навыки владения нормами литературного языка;
- навыки создания текстов различных стилей речи;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- применение навыков сотрудничества в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- использование навыков построения речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.

Описания практических работ содержат:

- наименование работы;
- цель работы;
- перечень используемого оборудования;
- перечень информационного обеспечения;
- краткие теоретические сведения;
- порядок проведения работы (инструкция), контрольные вопросы по данной работе;
- форма выполнения отчета;
- критерии оценки.

В результате выполнения лабораторных работ/практических работ, предусмотренных программой обучающийся должен:

знать:

- нормы современного русского литературного языка;
- основные формы речи;
- соотношение между языком и речью;
- функциональные стили русского языка;
- составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность;
- изобразительно-выразительные возможности русского языка;
- основные правила оформления деловых документов.
- основные способы переработки текстовой информации;

уметь:

- ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
- создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное);
- грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу;
- соблюдать правила речевого этикета;
- анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;
- выступать перед аудиторией.

2.Перечень практических работ

№ п/п	Наименование работы	Количество часов
ПР №1	Нарушения норм современного литературного русского языка, пути их преодоления. Типология ошибок.	2
ПР №2	Типы и причины возникновения лексических и грамматических ошибок в речи.	2
ПР №3	Виды логических ошибок, средства достижения доступности, коммуникативные условия чистоты речи. Лексика ограниченной сферы употребления	2
ПР №4	Средства речевой выразительности. Функции фигур речи и тропов.	2
ПР №5	Функциональные разновидности литературного языка (научный, публицистический).	2
ПР №6	Функциональные разновидности литературного языка (разговорная речь – язык художественной литературы).	2
ПР №7	Язык и стиль распорядительных документов. Составление протоколов, заявлений, докладных, расписок (стандартизация, отработка формы документа, типовой состав информации, назначение и формы предъявления, краткость).	2

ПР №8	Стили и жанры речи. Стилистический анализ текстов разных функциональных стилей.	2
ПР №9	Письменные и устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Этика речевого общения.	2
ПР №10	Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции. Языковые ошибки и способы их устранения. Словари-справочники по культуре речи.	2
ПР №11	Совершенствование орфографических, пунктуационных и речевых навыков. Работа по формированию умений практического использования словарей в процессе редактирования текста	2
ПР №12	Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи	2

Практическое занятие № 1

1.Тема. Нарушения норм современного литературного русского языка, пути их преодоления. Типология ошибок.

2.Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: обобщение и закрепление материала по теме «Языковая норма»; формирование умения контролировать степень соответствия своей устной и письменной речи требованиям нормы современного русского литературного языка на основе приобретения, расширения и углубления знаний о языковой норме, ее свойствах и типах; выработка и закрепление навыка правки речевых ошибок.

4. Задачи:

- закрепить понятие языковая норма;
- уметь различать грамматические ошибки;
- владеть орфоэпическими нормами языка;
- формировать навыки использования нормированной речи;
- совершенствовать умение видеть нарушение языковой нормы, определять ее тип, исправлять ошибки.

Теоретические вопросы

- ✓ Норма в системе языка.
- ✓ Почему литературный язык называют нормированным языком?
- ✓ Определите понятие «кодификация нормы».
- ✓ Типы норм (орфоэпические, акцентологические, лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические, орфографические, стилистические).
- ✓ Императивные и рекомендательные нормы.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты, словари.

6. Литература, информационное обеспечение.

1. учебник из РП

2.

1. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. –Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

2. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Работа с текстом, нахождение, объяснение и исправление синтаксических ошибок в чужой речи; определение правильного употребления в речи синтаксических конструкций, нормативного построения предложений и словосочетаний; определение типичных ошибок в синтаксическом управлении и согласовании, ошибок, связанных с порядком слов в предложении, определение способов устранения синтаксических ошибок.

Задание №1. Укажите ошибки, связанные с предложным управлением и выбором предлога, исправьте предложения.

Вариант 1. Приехав в Москву, он расположился у родственников в центре города.

Вариант 2. Эти символы мы унаследовали от самых истоков человечества.

Задание №2. Поставьте ударение в словах. Распределите слова на три группы:

1) допускающие только одно ударение в современном русском литературном языке, 2) допускающие два равноправных ударения, 3) допускающие два варианта ударения, один из которых имеет стилевую окраску (является разговорным или устаревшим). Для справок используйте орфоэпические словари русского языка.

Августовский, алкоголь, арахис, асимметрия, балованный, баржа, бармен, бензопровод, в сети, грушевый, двери, деньгами, договор, донельзя, заговор, запломбировать, заржаветь, звонит, индустрия, insult, казаки, камбала, квартал, кета, километр, компас, кремьнь, кухонный, ломота, мастерски, металлургия, у моста, мышление, набело, налитый.

Задание №3. К выделенному слову подберите из четырёх предложенных слов такое, которое совпадало бы с ним по смыслу, т. е. слово-синоним.

Прогноз - а) погода, б) донесение, в) предсказание, г) причина.

Прогрессивный - а) интеллектуальный, б) передовой, в) ловкий, г) отсталый.

Аннулирование - а) подписание, б) отмена, в) сообщение, г) отсрочка.

Аргумент - а) довод, б) согласие, в) спор, г) фраза.

Идеал - а) фантазия, б) будущее, в) мудрость, г) совершенство.

Аморальный - а) устойчивый, б) трудный, в) неприятный, г) безнравственный.

Экспорт - а) продажа, б) товары, в) вывоз, г) торговля.

Субъективный - а) краткий, б) общественный, в) личный, г) скрытый.

Словарная работа, т.е. определение речевых норм по словарю, проводится методом обучающего устного контроля (с помощью демонстрации презентации на большом экране). Функция этого метода – обеспечить органическое включение контроля в учебный процесс для выполнения обучающих, развивающих, воспитательных и побуждающих функций.

Словарная работа помогает овладеть словом – значит, усвоить его значение и нормы употребления в речи.

Задание №4. Разработайте речевое высказывание «Я представляю словарь».

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. **(Оценка)**

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 2

1. Тема. Типы и причины возникновения лексических и грамматических ошибок в речи.

2. Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: изучить особенности раздела грамматики (морфологии): грамматические свойства слов, т. е. грамматические значения, средства выражения грамматических значений и грамматические категории; усвоить морфологические нормы, работать над вариантами форм слов; усвоить лексические нормы.

4. Задачи:

- закрепить понятие языковая норма;
- уметь различать грамматические ошибки;
- владеть морфологическими и лексическими нормами языка;
- формировать навыки использования нормированной речи;
- совершенствовать умение видеть нарушение языковой нормы, определять ее тип, исправлять ошибки.

Теоретические вопросы

- ✓ Понятия «языковая норма» и «речевая ошибка»
- ✓ Нарушение языковых норм в письменной речи
- ✓ Правила образования слов (или их форм), правила сочетаемости слов в русском языке.
- ✓ Речевые (стилистические) нормы
- ✓ Лексические ошибки (смещение паронимов, неточный выбор синонима и др.)

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение

1. учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Работа с текстом, нахождение, объяснение и исправление лексических и грамматических ошибок в чужой речи.

Нахождение, объяснение и исправление морфологических ошибок в чужой речи. Выявление наиболее распространённых ошибок в употреблении слов различных частей речи и способы устранения подобных ошибок.

Задание №1. Отметьте неправильное сочетание слов.

А) надеть шляпу Б) надеть на палку В) одеть очки Д) одеть ребёнка

Задание №2. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р.п. от существительных мн. числа.

а) килограмм помидоров; б) табор цыган; в) несколько башкиров; г) герои басней

Задание №3. Найдите и исправьте речевые недочеты в предложениях.

Вася о чём-то шептает своей соседке. Родители создают детям хорошие условия для учёбы. Мальчик знал, что сёстры не хотят брать его с собой. Не надо было людям ничего обещивать. Мы увидели скакающего во дворе всадника. Я дорожу людьми, сознавающими свои ошибки. Мама доставает ключ. Парень казался честным и обещал пожениться, но всё вышло совсем не так.

Задание №4. Найдите и исправьте языковую неточность.

У нее две пары часов, и обе не ходят.

Я сменил пять пар чулков и носков.

Мы купили пару сапогов и две пары ботинков, пару пиджаков и брюк.

Машины повезли сюда кирпичей и пески.

В магазине есть разные масла.

Сорок семь орешки есть у меня.

Ядро одно – много ядер.

Задание №5. Выберите предложения, соответствующие нормам литературного языка.

В этом мертвом лесу, пожалуй, была своя поэзия. В «Лесу» Островского с большим талантом выписаны все персонажи пьесы. Ни слуху, ни духу не было о путешественниках. Деревья в вишневом саде. Согласно плана нам необходимо прибыть вовремя. Сегодня можно было ясно увидеть на небе Сириуса. Девочке хотелось купить все эти куклы. Мы наблюдали пролетающий спутник Земли. Документы нужно оформить к первому августа. В ночь на второе ударил сильный заморозок.

Задание №6. Составьте словосочетания паронимов: деловитый – деловой – дельный – дяляческий со словами - отношения, хватка, походка, работник, женщина, характер, критика, секретарь, муравей, рассказ, картина, книга, статья.

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 3

1. Тема. Виды логических ошибок, средства достижения доступности, коммуникативные условия чистоты речи. Лексика ограниченной сферы употребления.

2. Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: После изучения материалов занятия и выполнения практических работ студент должен:

- а) знать: коммуникативные качества хорошей речи; ключевые понятия и термины;
- б) уметь: охарактеризовать такие коммуникативные качества речи, как правильность, точность, доступность, логичность, лаконизм, уместность, ясность, чистота.

4. Задачи:

- уяснение качеств культурной (хорошей) речи, которые оказывают наилучшее воздействие на адресата с учётом конкретной ситуации и в соответствии с поставленными целями и задачами общения;
- формирование сознательного отношения к использованию языковых средств в речевой практике в соответствии с поставленными целями и задачами общения;
- закрепить понятие о коммуникативных качествах речи;
- уметь определять и применять коммуникативные качества речи.

Теоретические вопросы

- ✓ Правильность речи
- ✓ Основные условия логичности на уровне текста. Логические ошибки в речи.
- ✓ Условия точности речи. Предметная и понятийная точность.
- ✓ Коммуникативные условия чистоты речи. Какая лексика русского языка имеет ограниченную сферу употребления?
- ✓ Просторечные слова и слова-паразиты. Жаргон и сленг. Канцеляризмы и клише.
- ✓ Уместность и краткость речи.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение

1. учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Выявление средств выделения логически ударных слов в письменном тексте. Выявление логических ошибок.

Задание №1. Выявите, какие законы логики нарушены авторами, объясните и исправьте логические ошибки.

1 вариант. 1. Сторожа ударили по голове, но склад остался цел. 2. Павел Орлов работает у нас недавно, но специалист хороший.

2 вариант. 1. В имени Кирсанова Базаров показал себя трудолюбивым человеком: каждый день он просыпался рано утром и выходил на прогулки. 2. Всем особенно понравился дуэт баянистов Шишкина, Сидорова, Лузгина.

Задание №2. Найдите логические ошибки и алогизмы в качестве стилистического приема, объясните, в чем они заключаются (различение тождественного; сопоставление несопоставимого; смешение реального и идеального; противоречие)

1. Ученые нашего университета прочно вошли в число если не ведущих, то по крайней мере лидирующих специалистов по этой проблеме. 2. Когда это было нужно, поэт не пренебрегал старыми словами архаизмами и славянизмами. 3. Затем Юрий Гагарин поступил в авиационную школу. Он выучился на летчика и стал хорошим пилотом. 4. Наряду с изучением языковых факторов, влияющих на чтение, важно изучать лингвистические факторы, влияющие на письмо. 5. Сначала он произвел впечатление замкнутого человека. Потом стало известно, что у него среднее техническое образование.

Задание № 3. Прочитайте фразы из речи предпринимателя В. Какие нарушения чистоты речи вы заметили? Как вы думаете, может ли этот предприниматель говорить, не засоряя свою речь? Почему?

– Чё вы мутите? – Продал квартиру / погасил все долги / прибыль пошла нормальная; – Они там кидаловом занимаются //; Я ему сказал // Падла / собака / зараза // Стною на очке// Есть семейный подряд // Муж решает денежный подряд / а она заказывает ассортимент //; – Финансовая часть – есть муж //; – Я разговариваю с бухгалтером / она начинает мутить воду //; – Если не погасишь процент/ банку без разницы // (По Т.А. Милёхиной).

Задание № 4. Что нарушает чистоту речи чеховского героя? Каких качеств, кроме чистоты, недостаёт речи?

Он собрал нас к себе в кабинет и голосом, дрожащим от слёз, трогательным, нежным, приятельским, но не допускающим возражения, сказал нам речь.

– Я знаю всё, - сказал он. – Всё! Да! Насквозь вижу. Я давно уже заметил этот, так сказать, э... э... э... дух, атмосферу... дуновение. Ты, Цицольский, читаешь Щедрина, ты, Спичкин, читаешь тоже что-то такое... Всё знаю. Ты, Тупонос, сочиняешь... тово... статьи, там, всякие... и вольно держишь себя. Господи! Прошу вас! Прошу вас не как (А.П. Чехов. Речь и ремешок.)

Задание № 5. Используя материалы средств массовой информации, подберите примеры нарушения требований правильности речи (точности, понятности и т.д.).

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 4

1.Тема. Средства речевой выразительности. Функции фигур речи и тропов.

2.Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: дать представления об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; расширить и пополнить словарный состав; научить определять причины нарушения коммуникативных качеств речи и выработать навыки самоконтроля речи.

3.Задачи:

- владеть активным словарным запасом в большом объеме
- формировать навыки использования выразительной речи;
- совершенствовать умение видеть нарушение языковой нормы, определять ее тип, исправлять ошибки.
- систематизация умений и навыков анализа литературных текстов с точки зрения использования изобразительно-выразительных средств языка

Теоретические вопросы

- ✓ Что такое богатство речи? Каковы его составляющие?
- ✓ Каковы условия выразительности речи?
- ✓ Назовите языковые факты, снижающие выразительность речи.
- ✓ Тропы как средства создания выразительности (гипербола, ирония, литота, метафора, метонимия, олицетворение, перифраза, сравнение, эпитет).
- ✓ Фигуры как средства создания выразительности (анафора, эпифора, антитеза, градация, инверсия, параллелизм, риторический вопрос, риторическое обращение, оксюморон, эллипсис, парцелляция, умолчание).
- ✓ Типология ошибок, связанных со стремлением говорящего к выразительности.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентации, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение

1.учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Задание №1. Подготовка речи на заданную тему с использованием разнообразных тропов и фигур речи (*Скука. Фантазия. Дети. Мода. Одиночество и др.*).

Задание №2. Составление рекламы с использованием тропов и фигур речи.

С помощью таблиц с тропами и фигурами речи вспомнить виды средств языковой выразительности: изобразительные ресурсы русского словообразования (использование слов с суффиксами оценки, использование окказионализмов, морфемных повторов, обыгрывание внутренней формы слова), лексические средства выразительности речи (лексический повтор, синонимы и антонимы в стилистических фигурах речи), метафора и метонимия; фигуры речи (инверсия, риторический вопрос, риторическое обращение, эллипсис).

Задание № 3. Объясните значение фразеологических выражений и крылатых слов.

ахиллесова пята; крокодиловы слезы, калиф на час, глас вопиющего в пустыне, Содом и Гоморра, дамоклов меч, двуликий Янус, прокрустово ложе, лебединая песня, открыть Америку или изобрести велосипед.

Задание № 4. Завершив начатые высказывания, создайте собственные афоризмы.

1. Заслуживает уважения тот, ...
2. Тот, кто духовно совершенствуется, ...
3. Настоящую ценность представляет то, ...

Задание № 5. Лексические уравнения. Определите, какое слово следует поставить вместо вопросительного знака, чтобы по левому и по правому сторону от знака равенства получилось одинаковое соотношение.

- 1) Палец-перст = Лоб -?
- 2) Живой – мертвый = Восторгаться -?
- 3) Берег – берег = Прах -?
- 4) Закат – рассвет = Добродетель -?
- 5) Обоняние – обаяние = Дипломат -?
- 6) Биться – Хрупкий = Пачкаться -?
- 7) Засучив рукава – спусть рукава = Заварить кашу -?

Задание № 6. Объясните значение следующих парафраз:

Черное золото, корабль пустыни, спутница жизни, однорукие бандиты, туманный Альбион, город на Неве, белая смерть.

Задание № 7. В каких предложениях использована антитеза?

- 1) Сито свито, золотом покрыто, кто взглянет, всяк заплачет.
- 2) Белый ест ананас спелый, черный — гнилью моченый.
- 3) Что у трезвого на уме, то у пьяного на языке.
- 4) Успокоившиеся деревья бесшумно и покорно роняли желтые листья.

Задание № 8. Подготовьте высказывание на основе одной из следующих пословиц и поговорок.

1. Красно говорит, а слушать нечего.
2. Хорошую речь хорошо и слушать.
3. В многословии не без пустословия.
4. Много говорено, да мало сказано.
5. Слово не воробей, вылетит — не поймаешь.
6. Кто говорит, тот сеет, кто слушает — собирает.

Задание № 9. Определите вид тропов в предложениях:

1. Пусть порой мне шепчет синий вечер, что была ты песня и мечта... 2. Ему рукоплескал Париж. 3. Но женщина мчится по склонам, как огненный лист за вагоном. 4. Мы все глядим в Наполеоны. 5. Скука - это пост души, когда жизненные соки помышляют о высоком. 6. В сто сорок солнц закат пылал. 7. Сквер величаво листья осыпал. Светало. Было холодно и трезво.

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».
В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 5

1.Тема. Функциональные разновидности литературного языка (научный, публицистический).

2.Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: дать представление о функциональных стилях речи и их использовании в речевой деятельности; совершенствовать навыки различных типов анализа и работы с учебно-методическими текстами. Углубить и систематизировать знания о научном стиле речи, выполнять анализ текста научного стиля речи, знать особенности жанров научного стиля, а также этапы работы над аннотацией, рефератом, конспектом, рецензией, отзывом.

4.Задачи:

- сформировать умение находить характерные для каждого стиля признаки.
- систематизация умений и навыков создавать тексты разных стилей русского языка.
- совершенствовать умение различать тексты по их принадлежности к стилям; анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и публицистического стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.

Теоретические вопросы

- ✓ Какие факторы влияют на выделение функциональных стилей речи?
- ✓ Дайте характеристику научного стиля в предложенной последовательности:
- ✓ Укажите сферу функционирования научного стиля;
- ✓ Основные формы устной и письменной речи научного стиля;
- ✓ Основные стилевые черты;
- ✓ Характерные языковые средства научного стиля.
- ✓ Публицистический стиль, сфера его функционирования. Основные стилевые черты публицистического стиля.
- ✓ Жанровая дифференциация.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение

1. учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Задание № 1. Составьте реферат научной статьи по предложенной модели, используйте методические рекомендации.

Задание № 2. Выпишите слова: а) являющиеся общеупотребительными; б) характерные для публицистического стиля.

Вариант 1. Акционирование предприятий, астральные мысли, народная медицина, астрологический прогноз, бизнес-тур, всеобщая уравниловка, галопирующая инфляция.

Вариант 2. Кризис власти, акт милосердия, инвестиции, либерализация цен, пестициды лига брокеров, народная дипломатия.

Задание № 3. Проанализируйте фрагмент текста научного стиля, отметьте в нем черты, присущие научному стилю:

Звезды формируются из отдельных сгустков распавшегося облака. Рассмотрим этот процесс более подробно. При сжатии облака увеличивается его температура, давление внутри облака растет до тех пор, пока не возникнут условия для протекания термоядерных реакций. Сжатие звезды продолжается до момента, пока гравитационные силы не уравновесятся давлением газа и излучения внутри зарождающейся звезды. Возникнет звезда или нет, полностью определяется массой облака. Расчеты показывают, что при массе 10 – 10 масс Солнца температура будет недостаточна для запуска термоядерных реакций. Если же масса облака будет слишком велика, то силы гравитации сожмут звезду в точку. Образуется черная дыра. При $M \sim 100$ масс Солнца звезда сожмется в любом случае.

Задание № 4. Прочитайте текст. Обоснуйте принадлежность данного текста публицистическому стилю. Выпишите жаргонизмы. Определите, какую функцию они выполняют в данном тексте.

ЧТОБ ЗИМНИЙ ДРАЙВ БЫЛ В КАЙФ

В предыдущем выпуске «Автошколы» мы подробно рассказали, какой автокосметикой следует пользоваться в неумолимо надвигающийся зимний сезон. В этом выпуске «Собеседник» расскажет, что еще надо сделать, чтобы ваш железный конь чувствовал себя прекрасно в самый лютый мороз.

Надежная «обувка»

Самое главное — это, конечно, «переобуть» своего красавца к зиме. На рынке сегодня представлено огромное количество вариантов зимней резины на любой кошелек. Если особого стеснения в семейном бюджете нет, то можно остановить свой выбор на продукции финской фирмы Nokian. Изделия финнов неизменно показывают в тестах наилучшие результаты — что, впрочем, и понятно: у них климатические условия хуже, чем во многих регионах России. И к тому же, по законам Финляндии, строго воспрещено ездить зимой без зимних покрышек. Вот они и научились изготавливать самые лучшие.

В прошлом сезоне журнал «За рулем» проводил специальные тесты продаваемых у нас покрышек разных фирм. Самые высокие результаты показали покрышки Nokian Hakkareliitta II. По отзывам тест-команды, резина вела себя уверенно даже на обледеневших скользких поворотах. Правда, и стоит она недешево - порядка 2000 рублей за покрышку.

В данном тесте не участвовал столичный Таганский завод. Но эксперты отмечают, что его продукция не уступает ярославской.

Самый дешевый вариант — «Метелица К-190М» (Кировский шинный завод). По результатам тестов покрышки заняли только 10-е место, хотя стоят не так чтобы сильно дешевле «Медведя» — около 950 рублей за штуку.

Нелишним будет озаботиться приобретением и новых дисков — иначе купленная вами резина потеряет добрую половину своих полезных свойств. Эксперты рекомендуют зимой использовать простые штампованные диски. На это есть несколько причин. Так, на литые диски налипают слишком много грязи, их разбалансировка колес вам гарантирована.

В тройку лидеров вошли Gislaved NordFrost 3 и Goodyear Ultra Grip 500. Стоимость их примерно одинаковая - порядка 1800 - 1900 рублей за штуку. Зато и поведение в условиях зимы, как и подобает лидерам, особых нареканий не вызывает.

Из разряда «эконом-класса» хорошие отзывы имеет продукция Ярославского шинного завода «Медведь Я-670». Эксперты отмечают, что у них отличные продольные и боковые сцепные свойства на льду. Но есть и недостатки: резина шумная, плохо тормозит на асфальте, значительно увеличивается расход топлива. Но из отечественных шин они показали лучший результат - более того, «Медведь» по некоторым показателям обогнал некоторые импортные покрышки и занял по тестам 4-е место. А стоят они почти в два раза дешевле Nokian — около 1000 рублей за штуку.

Михаил Яковлев.
«Собеседник». 2016 г., № 15

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 6

1.Тема. Функциональные разновидности литературного языка (разговорная речь – язык художественной литературы).

2.Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: дать представление о функциональных стилях речи и их использовании в речевой деятельности; совершенствовать навыки различных типов анализа и работы с художественными текстами.

4.Задачи:

- сформировать умение находить характерные для каждого стиля признаки.
- систематизация умений и навыков создавать тексты разных стилей русского языка.
- совершенствовать умение различать тексты по их принадлежности к стилям; анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; продуцировать разные типы речи, различать жанры.

Теоретические вопросы

- ✓ Чем обусловлена функционально-стилевая дифференциация литературного языка?
- ✓ Дайте полную характеристику каждого из пяти функциональных стилей современного русского литературного языка (отметьте основные стилиевые черты, языковые средства, жанровые разновидности, сферу использования и т. д.).

- ✓ Художественный стиль, сфера его функционирования. Жанровое разнообразие художественного стиля.
- ✓ Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.
- ✓ Специфика лексических, словообразовательных, морфологических и синтаксических норм разговорного стиля.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение

- 1.
- 2.
3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.
4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Задание №1. В каких сферах общения (разговорном, деловом, художественном) могут быть использованы следующие фразеологизмы:

Держать в курсе, зайти в тупик, звезда первой величины, плясать под чью-то дудку, пожинать плоды, вгонять в краску, становиться на дыбы, войти в силу, ударить лицом в грязь, петь дифирамбы, сидеть на мели, Содом и Гоморра, эзопов язык, турысы на колесах, курить фимиам.

Задание №2. Определите жанры художественного стиля речи:

- А) письмо, беседа, записка
- Б) диссертация, конспект, доклад
- В) очерк, фельетон, репортаж
- Г) резолюция, заявление, роман
- Д) поэма, ода, драма.

Задание №3. Составьте тексты юмористического характера со следующей тематикой:

1. Пять советов тем, кто хочет выйти замуж.
2. Как легко и без проблем сдать экзамены.
3. Несколько советов начинающему бизнесмену.
4. Ровно за полгода вас сделает миллионером...

Задание № 4. Распределите языковые средства в соответствии с их принадлежностью к определенному функциональному стилю речи.

1. Разговорный:	А. Собственность, цивилизация, криминогенный, коррумпированный, одномандатный, предвыборная кампания, альянс, депутатский, журналистское расследование, благоденствие, девальвация, консолидация, консенсус
2. Художественный:	Б. зашиваться, вдребезги, протолкаться, тренькать, скупердяй, взъерепениться
3. Публицистический:	В. лира, гордыня, лелеять, живительный, благодатный, кудесник, благоговеть, вдохновенный.
4. Официально-	Г. классификация, апробация, этимология, биоценоз, генезис,

деловой:	морфология.
5. Научный:	Д. наличествовать, наниматель, доверитель, удостоверить, входящие бумаги, докладная записка

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 7

1.Тема. Язык и стиль распорядительных документов.

2.Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: сформировать практические умения составления и оформления официально-деловых документов, закрепить знания, полученные при изучении раздела «Функциональные стили речи».

4.Задачи:

- сформировать умение находить характерные признаки для официально-делового стиля;
- систематизация умений и навыков создавать тексты распорядительных документов;
- совершенствовать умение составления и оформления деловых документов.

Теоретические вопросы

- ✓ Какими особенностями обладает письменная официально-деловая речь?
- ✓ Назовите основные типы документов. Каковы требования к оформлению реквизитов документов.
- ✓ Приемы унификации языка служебных документов.
- ✓ Назовите характерные особенности языка деловых бумаг и документов.
- ✓ Жанровое разнообразие официально-делового стиля.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение

1.учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Работа с деловыми документами (содержание, структура текстов официально-делового стиля, его основные черты, сфера употребления, разновидности, жанры, языковые особенности). Составление протоколов, заявлений, докладных, расписок (стандартизация, отработка формы документа, типовой состав информации, назначение и формы предъявления, краткость). Анализ и редактирование текстов официально-делового стиля.

Задание №1. Составить деловые бумаги.

1 вариант: а) автобиографию, б) заявление.

2 вариант: а) резюме, б) доверенность.

Задание №2. Распределить приведённые ниже слова, словосочетания и выражения по группам:

а) имеющие официально-деловую окраску;

б) входящие в лексику всех книжных стилей, в том числе официально-делового;

в) не употребляющиеся в официально-деловом стиле.

Вариант 1. Иметь место, нетрудоспособность, расторжение договора, обусловить, одинёшенек, констатировать, терем, заводиче, истец, командировочное удостоверение, заявка на участие, в окрестностях города.

Вариант 2. Принять к сведению, меланхоличный, делопроизводство, торжественное открытие, короткая память, сойти с рук (фраз.), новое назначение, освидетельствование, лабораторные испытания, текущий (в значении «нынешний»), юнец, тёзка.

Задание №3. Отметьте черты официально-делового стиля в данном фрагменте.

Доводим до Вашего сведения, что вчера вскоре после полуночи над районным центром – городом Нижний Ломов и прилегающей к нему сельской местностью пронеслась сильная гроза, продолжавшаяся около часа. Скорость ветра достигала 30-35 метров в секунду. Причинен значительный материальный ущерб собственности деревень Ивановка, Щепиловка и Вязники, исчисляемый, по предварительным данным, в сотни тысяч рублей. Имели место пожары, возникшие вследствие удара молнии. Образована специальная комиссия из представителей районной администрации, медицинских, страховых и других организаций для выяснения размеров причиненного стихийным бедствием ущерба и оказания помощи пострадавшему населению. О принятых мерах будет незамедлительно доложено.

Задание №4. Отредактируйте текст заявления.

Директору фирмы «Заря» Иванову И. А.

От Васильева С.П.

Заявление.

Настоятельно прошу Вас дать мне отгул на 28.12.2017 в связи с причинами личного характера. Я ненадолго отлучусь из города.

24.12.2017

Васильев С. П.

Задание №5. Отредактируйте текст доверенности.

Доверенность.

Я, Симонова В.А., доверяю моему мужу, Симонову С.П., получить мою зарплату за декабрь месяц. В связи с тем, что я нездорова и нахожусь в больнице.

20 мая 2017 года

В.А.Симонова.

Задание №6. Определите тип приведенных ниже деловых бумаг (извещение, подтверждение, напоминание, просьба, ответ, сопроводительное письмо).

1. На Ваш запрос сообщаем, что все компоненты автобусных воздушных кондиционеров и транспортных морозильных устройств имеют подтверждение стандарту ISO 9001.
2. Просим Вас сообщить, когда и на каких условиях Вы можете поставить нам 200 комбайнов марки В-45.
3. С сожалением сообщаем, что кадровая ситуация в нашем университете не позволяет положительно откликнуться на ваше предложение.
4. В ответ на Ваш запрос сообщаем, что ООО «Кольмекс» осуществляет поставки в Россию концентрата циркониевого порошкообразного (КЦП), производства Вольногорского ГГМК. Поставки осуществляются в г. Ростове н/Д партиями по 10-15 т автомобильным транспортом.
5. Подтверждаем получение Ваших предложений, изложенных в письме № 01-05.326. от 15.03.2016.
6. Напоминаем Вам, что в соответствии с договором 24-16 от 16.03.17 Вы должны завершить разработку проекта до 16.11.17. Просим Вас сообщить состояние работы.
7. Высылаем запрошенные Вами сертификаты качества поставленных ранее кондиционеров. Получение просим подтвердить.

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 8

1.Тема. Стили и жанры речи. Стилистический анализ текстов разных функциональных стилей.

2. Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: отработать навыки определения стилевых признаков текста; знать и различать специфические особенности каждого функционального стиля; совершенствовать умения комментировать языковые явления в свете стилистических особенностей текста; пользоваться языковыми средствами в зависимости от цели и места речевого общения.

4.Задачи:

- сформировать умение различать тексты по их принадлежности к стилям;
- знать функциональные стили литературного языка, иметь представление о социально-стилистическом расщеплении современного русского языка;
- анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; продуцировать разные типы речи;
- создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;

- владеть речевыми жанрами как устной, так и письменной речи различных функциональных стилей.

Теоретические вопросы

- ✓ Понятие стиля речи. Языковые особенности.
- ✓ Устная литературная речь: ее отличие от письменной.
- ✓ Жанровая классификация художественного стиля.
- ✓ Жанровая классификация научного стиля.
- ✓ Жанровая классификация (публицистический стиль, разговорный стиль).
- ✓ Какие факторы влияют на выделение функциональных стилей речи?
- ✓ Перечислите слова, относящиеся к профессии, которую вы избрали, в разных стилях речи. Определите уместность их использования в устной речи.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение

1. учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Моделирование текстов, составление собственных высказываний и текстов различной жанрово-стилевой принадлежности.

Работа со словарями и справочниками.

Трансформация текста (изменение функционально-стилевой принадлежности текста).

Задание №1. Определите их стилистическую принадлежность слов.

Вариант 1. Водица, кисонька, дождик, бродяга, достоинство, болтун, беленький, толстенный, кусачий.

Вариант 2. Дворняга, старичье, сорвиголова, головушка, светёлка, нисходить, передатчик, перелёт, антисанитарный, договорённость.

Задание №2. Напишите о себе в разных жанрах:

а) автобиография, б) заметка в газету, в) рассказ о детстве

Задание № 3. К какому стилю относится данный текст? Докажите это языковыми фактами. Исправьте все стилистические, грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные в этом тексте.

Отправляясь в Японию, осознано отдаешь себе, отчет, что ты попадаешь в иной мир. Он не экзотичный и даже не загадочный – просто, другой. Уже после приземления понимаешь, что прогресс уже не просто шагнул вперед в этой стране, она и есть сам прогресс. Но, при этом, союз традиций и новейших технологий настолько гармоничен, что люди в национальных одеждах едущие в скоростных поездах ни вызывают никакого удивления. Не в одной стране мира я ни встречала такого прекрасного сочетания прогресс и традиция, доведенного до абсолютного совершенства. Но вернемся к самому путешествию, в рассказе о котором, хотелось бы поделиться не сколько впечатлениями, а напутствиями для будущих путешественников. Конечно Токио приезжая в Японию Вам рано или поздно придется в нем очутится, хотя многие Европейцы этот город боятся и предпочитают без гида по нему не перемещаться, хотя вся правда более банальна – гиды в

Японии особенно двуязычные дорогие удовольствие, поэтому тур агентства и путеводители предпочитают туристов пугать, тем самым, заставляя платить. Да, кстати сказать, хороших гидов в Японии практически нет – Японца со знанием русского воспринимать будет очень тяжело, а русские в Японии это в основном либо студенты, либо журналисты международники или оставшиеся там с Советских времен дипломатические работники, а экскурсовод это профессия и ей, как и любой другой учат.

Задание №4. Составьте тексты юмористического характера со следующей тематикой:

1. Пять советов тем, кто хочет выйти замуж.
2. Как легко и без проблем сдать экзамены.
3. Несколько советов начинающему бизнесмену.
4. Ровно за полгода вас сделает миллионером...

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 9

1.Тема. Письменные и устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Этика речевого общения.

2.Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: совершенствовать знания нравственно-этических норм и правил речевого поведения; дать представление о письменных и устных речевых жанрах в профессиональной деятельности.

4.Задачи:

- изучить типы и виды речевых жанров;
- развивать творческое и критическое мышление;
- обобщить знания студентов о связи цели общения с создаваемыми речевыми жанрами и их стилями.
- усвоить языковые формы речевого делового этикета.
- владеть речевыми жанрами как устной, так и письменной речи различных функциональных стилей

Теоретические вопросы

- ✓ Что дает человеку владение речевым этикетом?
- ✓ Понятие этикета и речевого этикета, речевой этики.
- ✓ Этикетные речевые формулы и ситуации их использования.
- ✓ Социальные и национальные аспекты речевого поведения.
- ✓ Условия успешного общения.
- ✓ Речевые стратегии, тактики, приемы.

- ✓ Этика речевого общения. Речевой этикет и национальная специфика. Русский речевой этикет.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение.

1. учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Задание №1. Запишите (2-5) пословицы и поговорки, отражающие правила речевого этикета и содержащие рекомендации по речевому воздействию на собеседника.

Например: Лучше недосказать, чем пересказать.

Задание № 2. Назовите, какие формулы речевого этикета вы используете, если вам придется обратиться:

- 1) к пожилому человеку, чтобы узнать, который час;
- 2) к милиционеру, чтобы уточнить, как проехать на выставку;
- 3) к секретарю в приемной, чтобы узнать, когда начнется совещание у начальника;
- 4) к руководителю организации, чтобы узнать решение по вашему заявлению;
- 5) к приятелю, чтобы попросить у него учебник;
- 6) к преподавателю, чтобы попросить его принять у вас досрочно экзамен.

Задание № 3. Проиграйте предложенные ролевые ситуации:

а) Вы – студент 1-го курса. Вам необходимо обратиться с просьбой: к ректору, декану, заведующему кафедрой, преподавателю, товарищу.

б) Вы – работник администрации. Вам необходимо по телефону попросить: ветерана Великой Отечественной войны принять участие в празднике; ученого из университета выступить на научно-практической конференции; преподавателя вуза выступить с лекцией перед работниками администрации; руководителя предприятия оказать помощь в проведении городского мероприятия.

в) Вы руководитель коммерческой структуры. У вас в фирме есть вакантное место. Вам необходимо побеседовать с 3–4 претендентами на это место. Они пришли по объявлению.

Задание №4. Составьте и напишите деловому партнёру.

1. Письмо-просьбу, используя все реквизиты делового письма. С содержанием данного письма согласуется употребление ключевого глагола «просить». В тексте возможна стандартная формула мотивации «В целях ознакомления с...»

2. Письмо-ответ. С содержанием данного письма согласуется употребление ключевой формулы «В ответ на Ваше письмо от...» Если не можете выполнить просьбу, употребите вводное слово «к сожалению», что является предельной возможностью выражения эмоции в деловой документации.

3. Письмо-благодарность. Основу такого письма может быть следующей: «Благодарим Вас за приглашение участвовать в работе Вашего семинара, а также за присланную Вами программу...»

Задание №5. Составьте текст писем соответственно указанным структурным элементам.

Структурная схема делового письма

Структура текста	Речевые конструкции	
<p>1. Обращение</p> <p>Используется стандартное обращение (должность, ФИО). Возможно использование прилагательных. Если не предполагается конкретное лицо, обращение можно опустить.</p>	<p><i>Уважаемый</i> (<i>многоуважаемый, высокоуважаемый</i> (<i>высокопоставленным чиновникам</i>) <i>Дорогой</i> (к <i>хорошо знакомому адресату</i>) <i>Уважаемые</i></p>	<p><i>господин Иванов!</i> <i>господин директор!</i> <i>Александр!</i> <i>господа!</i> <i>дамы и господа!</i> <i>колеги!</i></p>
<p>2. Вводная часть</p> <p>Излагается повод для письма</p>	<p>В связи с...</p> <p>Согласно контракту от 21.01. 15. №15/10...</p> <p>Нами рассмотрены Ваши предложения...</p>	
<p>3. Основная часть</p> <p>Формулируется главная цель письма: Сообщение; Предложение Отказ; Ответ Запрос Просьба Благодарность и т.д. Суть дела излагается от первого лица в ед. ч. или мн. ч., а также от третьего лица. Необходимо чёткое деление на абзацы.</p>	<p><i>Рады сообщить Вам...Информируем Вас о том, что... Извещаю, что... Ставлю Вас в известность, что... Сообщаю Вам, что...</i></p> <p><i>Имеем честь предложить Вам...</i></p> <p><i>К сожалению, мы не можем принять...</i></p> <p><i>Прошу ответить...</i></p> <p><i>Просим выслать... Просим рассмотреть вопрос /подтвердить заказ/ сообщить о решении... и т.д.</i></p>	
<p>4. Заключение</p> <p>Выражается надежда на ответ, на положительное решение вопроса, выражается признательность, пожелание, чтобы переписка была продолжена и т.п.</p>	<p><i>Надеемся получить ответ в ближайшее время.</i></p> <p><i>Просим ответить в двухнедельный срок...</i></p> <p><i>Ожидаем Вашего согласия..</i></p> <p><i>Выражаем надежду (надеемся) на дальнейшее сотрудничество...С уважением... Искренне Ваши... Заранее благодарны...</i></p>	

Задание № 6. Составьте и напишите деловому партнёру.

1. Письмо-просьбу, используя все реквизиты делового письма. С содержанием данного письма согласуется употребление ключевого глагола «просить». В тексте возможна стандартная формула мотивации «В целях ознакомления с...»
2. Письмо-ответ. С содержанием данного письма согласуется употребление ключевой формулы «В ответ на Ваше письмо от...» Если не можете выполнить просьбу, употребите вводное слово «к сожалению», что является предельной возможностью выражения эмоции в деловой документации.

3. Письмо-благодарность. Основу такого письма может быть следующей: «Благодарим Вас за приглашение участвовать в работе Вашего семинара, а также за присланную Вами программу...»

Задание № 7. Продолжите фразы.

Воспитанный человек – это... Необходимо познавать самого себя для того, чтобы...
Самовоспитанием заниматься важно, чтобы...

Презентации студентов на тему «Речевой этикет и национальная специфика».

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 10

1.Тема. Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции. Языковые ошибки и способы их устранения. Словари-справочники по культуре речи.

2.Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: формирование понятия речевых ошибок, анализ наиболее часто встречающихся в речи ошибок и неточностей; исправление ошибок, связанных с употреблением слов, в том числе профессиональной лексики, и устойчивых сочетаний, познакомить с основными языковыми свойствами и явлениями, развивать умение пользоваться словарями.

4.Задачи:

- ознакомить студентов с понятием речевой ошибки как неосознанного и немотивированного нарушения языковых норм;
- изучить классификацию речевых ошибок;
- на конкретных примерах неправильного словоупотребления рассмотреть типы речевых ошибок и причины их появления в речи;
- развивать навыки совершенствования речевого высказывания (способность определять и исправлять речевые недочеты, связанные с нарушением лексических норм употребления слов).

Теоретические вопросы

- ✓ Грамматические ошибки: словообразовательные, синтаксические.
- ✓ Морфологические ошибки и их исправление
- ✓ Трудные случаи управления.
- ✓ Нарушение синтаксических норм при построении различных предложений.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение

1.учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Работа с текстом, нахождение, объяснение и исправление синтаксических ошибок в чужой речи определение правильного употребления в речи синтаксических конструкций, нормативного построения предложений и словосочетаний; определение типичных ошибок в синтаксическом управлении и согласовании, ошибок, связанных с порядком слов в предложении, определение способов устранения синтаксических ошибок.

Задание №1. Отредактируйте фразы, объясните ошибку в построении предложения.

1. вариант.

- а) Встреча прошла с большим интересом;
- б) Я заметил характерную ему ошибку.

2. вариант.

- а) Хотелось бы, чтобы вы поскорее оказали внимание нашей организации.
- б) Он попытался предостеречь неверный шаг директора.

Задание № 2. Выберите правильные варианты, объясните ошибки в употреблении форм числа имен существительных.

Наши знакомые принадлежат к различным социальным средам. Неправильные выражения нередко встречаются в речи детей. Партизаны часто попадали в окружения, но смело вырывались из них. В представлениях героев писателя все было по-другому. Ей свойственны тонкие понимания русской природы. В партизанских движениях участвовали самые различные слои населения.

Задание № 3. Определите род несклоняемых существительных, составьте с ними словосочетания:

Авеню, бигуди, бра, беже, кенгуру, коммюнике, галифе, купе, леди, кофе, меню, реле, сабо, Баку, Килиманджаро, Огайо, Рио-де-Жанейро, Сочи, Токио, Колорадо, сулугуни, цунами, пенальти, сирокко, цеце, филе, фойе, хинди, эскимо, Гоби, Дели, Замбези, салями, кольраби, киви.

Задание № 4. Составьте словосочетания с данными словами: а) с предлогами, б) без предлогов. Обратите внимание на особенности управления этих слов.

Образец: беспокоиться (мать) – беспокоиться о матери.

- А) Тревожиться (брат), скучать (дети), примириться (неприятность), преимущество (конкурент), превосходство (противник), предостерегать (ошибки), предупреждать (опасность), опираться (знания), базироваться (знания), сходный (образец);
- Б) полон (эмоции), наполнен (знания), удивлен (успех), удивляюсь (достижение), идентичный (натуральное), следовать (указания), обрадоваться (приезд брата), обрадован (приезд брата), препятствовать (движение), тормозить (развитие).

Задание № 5. Отредактируйте предложения:

- 1. Даже в знаменитый дом на Петровской набережной дежурных не полагалось.
- 2. В их выступлениях чувствовалась уверенность в победу.
- 3. В отзыве на книгу кратко излагается ее содержание.
- 4. Все это доказывает о том, что эти обвинения необоснованны.
- 5. Уже появилась рецензия о новом фильме.
- 6. Приезжая в Петербург, Хлебников стал

вести тяжелую, полуголодную жизнь. 7. Проезжая березовую рощу, у меня закружилась голова. 8. Читая пьесу, Лариса мне очень понравилась.

8. Анализ, результат, отчёт (выбрать)

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 11

1. Тема. Совершенствование орфографических, пунктуационных и речевых навыков. Работа по формированию умений практического использования словарей в процессе редактирования текста.

2. Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: совершенствование орфографических, пунктуационных и речевых навыков, анализ наиболее часто встречающихся в речи ошибок и неточностей; исправление ошибок, связанных с употреблением слов, в том числе профессиональной лексики, и устойчивых сочетаний, познакомить с основными языковыми свойствами и явлениями, лексическим составом русского языка, развивать умение пользоваться словарями.

4. Задачи:

- ознакомить студентов с понятием речевой ошибки как неосознанного и немотивированного нарушения языковых норм;
- научить выявлению речевых ошибок, связанных с неоправданным повтором однокоренных слов
- на конкретных примерах неправильного словоупотребления рассмотреть типы речевых ошибок и причины их появления в речи;
- развивать навыки совершенствования речевого высказывания (способность определять и исправлять речевые недочеты, связанные с нарушением лексических норм употребления слов).

Теоретические вопросы

- ✓ Выбор слова.
- ✓ Стилистическое использование в речи синонимов, антонимов, многозначных слов, паронимов.
- ✓ Лексическая сочетаемость.
- ✓ Речевая недостаточность.
- ✓ Речевая избыточность.
- ✓ Правописание.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение.

1. учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.
4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Работа с текстом (предложением, словосочетанием), нахождение, объяснение и исправление лексических ошибок в чужой речи; определение правильного употребления в речи лексических единиц, нормативного построения предложений и словосочетаний. Определение типов словарей по словарным статьям. Поиск различной информации в словарных статьях.

Задание № 1. Найдите ошибки, связанные с многословием. Исправьте предложения.

Вариант 1. О моей автобиографии я уже рассказывал в своей вступительной статье. В институте разработаны новые методики и разработки по этой проблеме. Больной был немедленно госпитализирован в больницу.

Вариант 2. Фирма объявила о свободной вакансии на место главного бухгалтера. До сих пор не известно, кто же творец этого уникального творения. Уже в начале его творческого пути писателя обозначились сильные и слабые стороны.

Задание №2. Отредактируйте предложения, устранив речевые ошибки.

1. Сейчас многие писатели пристально занимаются политикой. 2. Артист завоевал признательность зрителей. 3. Это свойство свойственно всем писателям. 4. О моей автобиографии я уже рассказывал. 5. Вчера был дождь, а ныне день теплый и светлый. 6. Эта история вполне тянет на сюжет для фильма-боевика. 7. В этом движении важную скрипку играют христианские демократы. 8. Получить фиаско может каждый спортсмен. 9. Ввиду отсутствия дисциплины класс не пошел в театр. 10. Вышеупомянутые ученики не пришли в школу. 11. Поэт стоял у источников новой поэзии. 12. Речи Трофимова, как и другим персонажам, свойствен лиризм.

Задание № 3. Исправьте речевые ошибки, связанные с употреблением фразеологических оборотов и устойчивых словосочетаний.

1. Сейчас же спрячь язык за зубами!
2. Ты что, первый раз с Луны свалился?
3. А сейчас все пойдет по своим делам.
4. Надо взглянуть на дело глазами будущего потомка.
5. Я уйду, как француз, по-английски.
6. Цыплят, как известно, считают по очереди.
7. Завтра первое боевое крещение наших спортсменов.
8. Музыка оказала сильное впечатление на всех.
9. Не довелось Семену Давыдову хлебнуть счастья семейной жизни.
10. Все действия гражданина Петрова были направлены на то, чтобы втереть очки авторитетной комиссии.
11. Из-за недостатка улики дело было положено за сукно.
12. Взаимопонимание и доверие играют большое значение в семейной жизни.
13. Русские писатели всегда уделяли большую роль проблеме использования иноязычных слов в русском литературном языке.

14. Мальчишка любил пускать туман в глаза, рассказывая о своих успехах.
15. Да я просто обязан злиться на тебя! Скажи, ради чего я поехал? Ради чего оторвался от работы - с какой великой радости?

Задание № 4. В следующих предложениях исправьте стилистические ошибки, связанные с лексической сочетаемостью слов.

- а) Спортсмены потерпели победу в соревнованиях.
- б) Наступило глубокое лето.
- в) Этот писатель заслужил известность.
- г) В таких обстоятельствах удача вам не грозит.
- д) Этот фильм обречен на успех.
- е) Нам слишком долго зажимали языки.
- ж) В этом заплыве мы одержали поражение.

Задание № 5. Найдите в предложениях тавтологию и плеоназм, исправьте речевые ошибки.

1. Выехать нам не удалось, потому что начался проливной ливень. 2. У него сразу вспотели ладони рук. 3. Следует сначала посоветоваться с коллегами по работе. 4. Прейскурант цен вывешен на витрине. 5. Гость попытался собрать осколки сломанной вазы. 6. В заключение рассказчик рассказал еще одну забавную историю. 7. Впереди лидирует гонщик под номером 5. 8. Между природой и человеком уже не существует существенной разницы. 9. Работа была выполнена небрежно и неряшливо. 10. Даже при неблагоприятных условиях процесс развития растений продолжается. 11. Как только прочтаете книгу, сразу же возвратите ее обратно в библиотеку. 12. В прошлом году они окончили университет и получили высшее образование. 13. Выступление было сумбурным, непродуманным, поэтому трудно было уловить его главную суть. 14. Рано или поздно всем станет известна истинная подоплека распускаемых слухов. 15. Образы мужиков в «Записках охотников» нарисованы Тургеневым с большим расположением и симпатией.

Проведите взаимопроверку задания 5 (правильный вариант см. на экране компьютера).

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Практическое занятие № 12

1. Тема. Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Способы словесного оформления публичного выступления.

2. Продолжительность проведения (2 ч.)

3. Цели: дать целостное, развернутое представление о публичном выступлении; совершенствовать умение подготовки публичной речи, уяснить особенности публичного выступления, развитие риторических навыков.

4. Задачи:

- развивать навыки совершенствования публичного выступления;
- совершенствование аналитические и коммуникативные навыки;
- научить студентов готовить устные публичные выступления, правильно структурировать презентации с применением мультимедийных средств;
- формировать умения контролировать свои поступки и слова.

Теоретические вопросы

- ✓ Содержание понятия «ораторское искусство».
- ✓ Правила построения ораторской речи.
- ✓ Основные приемы поиска материалов и виды вспомогательных материалов.
- ✓ Композиция выступления и логика изложения.
- ✓ Методы изложения материала.

5. Материалы, оборудование, ТСО, программное обеспечение: компьютер, проектор, экран, раздаточный материал, демонстрационный материал, презентация, тесты.

6. Литература, информационное обеспечение.

1. учебник из РП

2.

3. Русские словари. Служба русского языка [Электронный ресурс] / <http://www.slovari.ru>. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>., свободный.

4. Справочно-информационный портал / <http://www.gramota.ru> / раздел «Письмовник».

7. Порядок выполнения работы:

Задание №1. Подготовьте публичное выступление или эссе по следующим темам:

1. Язык как средство воздействия.
2. Национальная специфика невербальной коммуникации.
3. Проксемика в деловом общении.
4. Кинесика в деловом общении.
5. Коммуникативная роль взгляда.

Задание №2. Используя психологические доводы и приемы, постарайтесь убедить:

1. Совершать пробежки
 - а) даму средних лет;
 - б) пожилого мужчину.
2. Бросить курить:
 - а) восьмиклассника;
 - б) тридцатилетнюю женщину.
3. Сдавать одежду в химчистку:
 - а) малообеспеченного гражданина;
 - б) преуспевающего.

Задание №3. Связаны ли для вас понятия «содержательность» и «продолжительность речи»? Прочитайте пословицы и известные изречения. О каком качестве речи в них говорится? Что в них является общим, чем они различаются?

- Слова – жемчуг, но, когда их много, они теряют цену.
- Веревка хороша, когда длинна, а речь, когда коротка.

- Краткость приятна, когда она сочетается с ясностью. (Дионисий)
- Сила речи состоит в умении выразить многое в немногих словах. (Плутарх)
- И самая блестящая речь надоедает, если ее затянуть. (Б. Паскаль)
- Величайшее из достоинств оратора – не только сказать то, что нужно, но и не сказать того, что не нужно. (Цицерон)
- Краткие речи всегда более содержательны и способны вызвать сильное впечатление. (М. Горький)
- Никогда не бываешь многословным, если говоришь то, что хочешь сказать. (Э. Делакруа)

Задание № 4. Подготовьте убеждающее, агитационное или побуждающее к действию небольшое выступление на 5-10 минут по какой-либо актуальной проблеме политики, культуры, нравственности, экономики, экологии и др.

План агитационной речи

1. Привлечь внимание, вызвать интерес.
2. Охарактеризовать предмет речи, изложить основной тезис.
3. Привести аргументы для доказательства тезиса.
4. Сделать вывод. Сформулировать призыв.

Схема оценки агитационной речи

1. Тема и цель. Подходят ли они аудитории?
2. Введение. Интересно? Вызывает ли желательную реакцию?
3. Главная часть. Интересен ли материал? Правильны ли доводы? Достаточны ли аргументы? Целесообразны ли примеры?
4. Заключение. Ясно? Убедителен ли призыв к действию?
5. Произношение. Произнесена ли речь с убеждением? Правильна ли поза? Уместны ли жесты? Удачен ли темп речи? Есть ли речевые ошибки?
6. Советы выступающему.

Задание № 5. Какие контакты необходимо установить оратору со слушателями во время публичных выступлений:

1. Личностный.
2. Эмоциональный.
3. Аргументированный.
4. Познавательный.
5. Аудиторный.

8. Анализ, результат.

9. Виды контроля. Фронтальный устный опрос, индивидуальный устный опрос, письменные работы, тесты. (Оценка)

Если практическая работа выполнена в полном объеме и правильно оформлена, то ставится оценка «5».

Если практическая работа выполнена более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если практическая работа выполнена более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.