

Частное учреждение
профессиональная образовательная организация
Фармацевтический колледж «Новые знания»

СОГЛАСОВАНО
ООО «Аптека №274 Северное Измайлово»
Шуканова Т. А. _____
«27» августа 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Сурат И.Л. _____
«27» августа 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом колледжа,
протокол № 1
от «27» августа 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

специальность: 33.02.01 Фармация
базовый уровень подготовки

Квалификация: Фармацевт

нормативный срок обучения
3 года 10 месяцев

форма обучения – очно-заочная

Москва 2019

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 501 (ред. от 09.04.2015).

Организация-разработчик: Частное учреждение профессиональная образовательная организация Фармацевтический колледж «Новые знания»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие сведения**
 - 1.1. Общие положения ООП СПО – ППССЗ
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ООП СПО - ППССЗ
 - 1.3. Общая характеристика ООП СПО - ППССЗ
 - 1.3.1. Цель ООП СПО - ППССЗ
 - 1.3.2. Срок освоения ООП СПО - ППССЗ
 - 1.3.3. Трудоемкость ООП СПО - ППССЗ
 - 1.3.4. Особенности ООП СПО - ППССЗ
 - 1.3.5. Требования к поступающим на ООП СПО – ППССЗ
 - 1.3.6. Востребованность выпускников
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
 - 2.1. Область профессиональной деятельности
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности
- 3. Требования к результатам освоения ООП СПО - ППССЗ**
 - 3.1. Общие компетенции
 - 3.2. Профессиональные компетенции
 - 3.3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП СПО ППССЗ
- 4. Структура образовательной программы**
 - 4.1. Учебный план
 - 4.2. Календарный учебный график
 - 4.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
- 5. Требования к условиям реализации ООП СПО – ППССЗ**
 - 5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса
 - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
 - 5.4. Базы практики
- 6. Организация итоговой аттестации**
- 7. Характеристика социально-культурной среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций обучающихся**
- 8. Особенности организации образовательного процесса по ООП СПО – ППССЗ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Общие положения ООП СПО – ППССЗ

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 33.02.01 Фармация реализуется Частным учреждением профессиональной образовательной организацией Фармацевтическим колледжем «Новые знания».

ООП СПО – ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 501. (Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2014 № 32861) и с учетом требований регионального рынка труда.

ООП СПО – ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности; включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, а также оценочные методические материалы и иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение.

ООП СПО – ППССЗ ежегодно обновляется в части содержания с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО. ООП СПО – ППССЗ реализуется в совместной образовательной, воспитательной и иной деятельности студентов и сотрудников колледжа.

Реализация ООП – ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Нормативные документы для разработки ООП СПО – ППССЗ

Нормативную правовую основу разработки ООП СПО – ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.05.2014 № 501. Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2014 № 32861;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 года №464 (с изменениями) «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего профессионального образования»;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291;

- Письмо Минобрнауки России от 05.04.1999 № 16-52-58ин/16-13 «О Рекомендациях по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки России от 05.04.1999 № 16-52-55ин/16-13 «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки России от 05.04.1999 № 16-52-59ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки России от 03.03.2003 № 18-51-210ин/18-28 «О рекомендациях по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования»;

- Письмо Минобрнауки России от 24.06.1997 № 12-52-91ин/12-23 «О рекомендациях по разработке рабочих учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин по специальностям среднего профессионального образования (для очной формы обучения)».

- Устав ЧУПОО Фармацевтический колледж «Новые знания»;

- Локальные нормативные акты ЧУПОО Фармацевтический колледж «Новые знания», регламентирующие организацию образовательного процесса.

1.3. Общая характеристика ООП СПО – ППССЗ

1.3.1. Цель ООП СПО – ППССЗ

Цель ООП СПО по специальности 33.02.01 Фармация – формирование общих и профессиональных компетенций с целью овладения видами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет уровня сформированности общих и профессиональных компетенций;
- приоритет практик ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие здравоохранения в России;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

В области воспитания целью образовательной программы является: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели и т.д.

1.3.2. Срок освоения ООП СПО - ППССЗ

Сроки получения СПО по образовательной программе в очной форме обучения и присваиваемая квалификация:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Фармацевт	2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по образовательной программе в очно-заочной форме обучения и присваиваемая квалификация

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Фармацевт	3 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ООП СПО – ППССЗ

Срок получения образования по ООП СПО – ППССЗ базовой подготовки в очно-заочной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

Учебные циклы	Число недель
Обучение по учебным циклам	130
Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности)	18
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	7
Итоговая аттестация	6
Каникулярное время	34
Итого:	199

1.3.4. Особенности ООП СПО – ППССЗ

Образовательная программа по специальности 33.02.01 Фармация предполагает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;
профессионального

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

итоговая аттестация.

Подготовка фармацевтов осуществляется на естественнонаучной основе в сочетании с профессиональной подготовкой.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин (ОП) и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с видами деятельности.

В состав профессиональных модулей входят междисциплинарные курсы и практика: учебная, производственная (по профилю специальности).

Освоение ООП СПО – ППССЗ предполагает прохождение обучающимися производственной (преддипломной) практики.

Учебная практика проводится в лабораториях и мастерской колледжа и/или на базе организаций соответствующего профиля деятельности. Производственная практика проводится в организациях на основе заключенных договоров. Учебная и производственная практики проводятся в рамках профессиональных модулей и реализуются в несколько периодов.

Места проведения производственных практик: аптечные организации города Москвы и Московской области.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Программы учебной и производственной практик согласовываются с работодателями.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), который проводится после прохождения полного курса, предусмотренного в рамках профессионального модуля. Оценка компетенций обучающихся по специальности 33.02.01 Фармация предусмотрена в форме экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям соответствующих видов профессиональной деятельности.

Основные виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсового проекта, а также могут проводиться и другие виды учебных занятий. Исходя из специфики учебной дисциплины, учебные занятия могут проводиться с подгруппами обучающихся. В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники Фармацевтического колледжа,
- обучающиеся по специальности Фармация;
- администрация колледжа;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

1.3.5. Требования к поступающим на ООП СПО – ППССЗ

Лица, поступающие на обучение, должны иметь:

- документ о получении среднего общего образования;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

Прием осуществляется на основании заявления поступающих, в соответствии с Правилами приема ЧУПОО Фармацевтический колледж «Новые знания».

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники-фармацевты могут работать:

- в фармацевтических организациях различных форм собственности;
- в структурных подразделениях медицинских организаций осуществляющих розничную торговлю лекарственными препаратами, хранение, изготовление и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения;
- на аптечных складах;
- на фармацевтических фабриках и заводах;
- в профильных научно–исследовательских институтах и лабораториях.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: фармацевтические и медицинские организации по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- лекарственные средства, лекарственное растительное сырье, вспомогательные материалы, субстанции, входящие в Реестр лекарственных средств, и товары аптечного ассортимента;
- оборудование, применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;

- приборы, аппаратура, химические реактивы, используемые для проведения внутриаптечного контроля;
- оборудование, используемое при реализации товаров аптечного ассортимента;
- нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;
- поставщики и потребители;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Фармацевт готовится к следующим видам деятельности:

- реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
- изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
- организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

3. Требования к результатам освоения ООП СПО – ПСССЗ

3.1. Общие компетенции

Фармацевт должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2. Профессиональные компетенции

Фармацевт должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию

3.3 Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП СПО ПСССЗ

Код компетенции	Название – определение (краткое содержание) компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	знать: - историю развития сестринского дела; уметь: - применять полученные знания в будущей профессиональной деятельности
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	знать: - методы и способы организации деятельности; - методы и способы выполнения профессиональных задач; уметь: - организовать собственную деятельность и деятельность малой группы при решении профессиональных задач; - давать адекватную самооценку результатам деятельности
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	знать: - средства поиска решений в стандартных ситуациях; - средства поиска решений в нестандартных ситуациях; уметь: - проявлять инициативность в принятии решений; - принимать конструктивные решения в проблемных ситуациях; - брать на себя ответственность за принятые решения
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	знать: - различные информационные источники и правила поиска информации; - основные требования информационной безопасности; уметь: - находить необходимую информацию и правильно ее интерпретировать; - находить эффективные способы профессионального и личностного саморазвития
ОК 5	Использовать Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	знать: - новые информационно-коммуникационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности; - возможности современных технических средств; уметь: - подготовить и представить доклад, сообщение,

		<p>результаты исследовательской деятельности, используя современные технические средства и информационные технологии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться новейшими информационно-коммуникационными технологиями в своей профессиональной деятельности
ОК 6	<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы эффективного общения с коллегами и руководством, - профессиональную этику; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - презентовать себя и свой коллектив; - продуктивно взаимодействовать в команде, избегая конфликтных ситуаций
ОК 7	<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности командной работы; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять инициативность, профессиональную индивидуальную и коллективную; - брать ответственность при выполнении заданий
ОК 8	<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели самообразования и профессионального роста; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять жизненные и профессиональные идеалы и приоритеты
ОК 9	<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно правовые документы своей профессиональной деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовать свои трудовые права и обязанности
ОК 10	<p>Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю сестринского дела и культурных традиций России; - историю и культурные традиции своего региона; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адаптироваться в поликультурном обществе; - понимать ценностный смысл общечеловеческой культуры
ОК 11	<p>Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общепринятые нормы поведения; - природоохранные мероприятия; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания; - нести ответственность за свои поступки и результаты своей деятельности
ОК 12	<p>Вести здоровый образ жизни, заниматься</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы физического, духовного,

	физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	интеллектуального саморазвития, личной рефлексии; уметь: - соблюдать принципы здорового образа жизни; - выполнять профилактические проекты; - участвовать в акциях по формированию ЗОЖ населения
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	знать: - фармакологические группы лекарственных средств; уметь: - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; иметь практический опыт: - приема, хранения и отпуска лекарственных средств
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	знать: - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; уметь: - оказывать консультативную помощь с целью обеспечения ответственного самолечения; иметь практический опыт: - отпуска лекарственных средств населению, в том числе, по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения
ПК 1.3.	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента	знать: - ассортимент медицинских изделий; уметь: - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; иметь практический опыт: - реализации медицинских изделий
ПК 1.4.	Участвовать в оформлении торгового зала	знать: - идентификацию товаров аптечного ассортимента; уметь: - оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; иметь практический опыт: - оформления торгового зала
ПК 1.5.	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента	знать: - нормативные документы; - основы фармацевтической этики и деонтологии; уметь: - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; иметь практический опыт: - информирования населения и медицинских работников о товарах аптечного ассортимента
ПК 1.6.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического	знать: - требования по санитарному режиму;

	режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> - требования по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности; уметь: <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу, соблюдая правила санитарно-гигиенического режима; - придерживаться правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности; иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения требований санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности
ПК 1.7.	Оказывать первую медицинскую помощь	<ul style="list-style-type: none"> знать: <ul style="list-style-type: none"> - технологии оказания первой медицинской помощи; - причины неотложных состояний; - клинические проявления неотложных состояний; уметь: <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять процесс сбора информации в ходе оказания первой медицинской помощи; - осуществлять процесс общения с пациентом и его окружением; - выполнять манипуляции по оказанию первой медицинской помощи с учётом состояния пациента до прихода врача; иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - проведение мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях; - проведение опроса пациента; - выполнение манипуляций по оказанию первой медицинской помощи
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	<ul style="list-style-type: none"> знать: <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; - правила и порядок выписывания рецептов и требований; уметь: <ul style="list-style-type: none"> - готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - изготовления различных лекарственных форм
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	<ul style="list-style-type: none"> знать: <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу по изготовлению внутриаптечной заготовки; - правила и порядок фасовки лекарственных средств для последующей реализации; уметь: <ul style="list-style-type: none"> - изготавливать внутриаптечную заготовку; - проводить фасовку лекарственных средств для последующей реализации; иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - изготовления внутриаптечной заготовки; - фасовки лекарственных средств

ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа лекарственных средств; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования по соблюдению санитарного режима; - требования по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу в соответствии с требованиями санитарно-гигиенического режима; - организовывать работу в соответствии с правилами охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения санитарно-гигиенического режима; - соблюдения правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности
ПК 2.5.	Оформлять документы первичного учета	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять документы первичного учета; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления документов первичного учета; - оформления журналов регистрации результатов контроля лекарственных средств
ПК 3.1.	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила маркетинговых исследований; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения экономического анализа товаров аптечного ассортимента
ПК 3.2.	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые формы аптечных организаций; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу структурных подразделений аптеки; - осуществлять руководство аптечной организацией <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по организации работы структурных подразделений аптеки
ПК 3.3.	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок оформления закупки товаров; - порядок приема товаров от поставщиков;

		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления заявок поставщикам на товары аптечного ассортимента
ПК 3.4.	Участвовать в формировании ценовой политики	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы ценообразования; - правила учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования ценовой политики аптеки
ПК 3.5.	Участвовать в организации оптовой торговли	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила приема, хранения, учета, отпуска лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения учетной документации по работе с лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли
ПК 3.6.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила ведения первичной учетно-отчетной документации; - виды материальной ответственности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять первичную учетно-отчетную документацию; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления и ведения первичной учетно-отчетной документации

4. Структура образовательной программы

4.1. Учебный план

Содержание обучения по специальности 33.02.01 Фармация определяется учебным планом, разработанным в соответствии с ФГОС СПО и утвержденным директором колледжа.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ООП СПО – ППССЗ:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов;
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объёмные показатели подготовки и проведения итоговой аттестации.

Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника, в соответствии с запросами рынка труда.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, лабораторные занятия. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения докладов в виде презентации, подготовки к фронтальному опросу, работы с учебной литературой, повторения учебного материала и конспектирования, подготовки к групповым дискуссиям и др.

Очно-заочная форма обучения предполагает посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические аудиторные занятия (лекции, семинары, практические занятия и пр.) в течение всего учебного года. Обязательному освоению подлежат все ОК и ПК.

Продолжительность учебной недели в очно-заочной форме обучения составляет от 2 до 3 дней. В смешанных группах в субботу или в воскресенье – 8 часов, в два будних дня – по 4 часа. В группах выходного дня учебные занятия проводятся в субботу и воскресенье – по 8 часов;

Учебная деятельность обучающихся при очно-заочной форме обучения предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для очно-заочной формы обучения - не более 10 календарных дней.

Наименование дисциплин и их группирование по циклам в очно-заочной форме обучения идентично учебным планам для очного обучения, объем часов

дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до 70% от объема часов очной формы обучения. Дисциплина "Иностранный язык" реализуется в течение всего периода обучения; по дисциплине "Физическая культура" предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные. По указанным дисциплинам допускается формирование индивидуального учебного плана.

4.2. Календарный учебный график

Устанавливает последовательность и продолжительность реализации ООП СПО – ППССЗ: продолжительность обучения по дисциплинам, продолжительность промежуточной аттестации, практик, итоговой аттестации, каникул обучающихся.

4.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы образовательной программы состоят из дисциплин, профессиональный учебный цикл – из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности.

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально экономический учебный цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
ЕН.01	Экономика организации
ЕН.02	Математика
ЕН.03	Информатика
ПЦ	Профессиональный учебный цикл
ОП	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики
ОП.05	Гигиена и экология человека

ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.07	Ботаника
ОП.08	Общая и неорганическая химия
ОП.09	Органическая химия
ОП.10	Аналитическая химия
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12	Биохимия
ОП.13	Первая помощь
ОП.14	Психология
ОП.15	Клиническая фармакология

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика по профилю специальности.

Практическое обучение нацелено на закрепление теоретических знаний на основе изучения работы конкретных организаций, формирование необходимых умений и профессиональных компетенций по специальности, практическое освоение современных технологий, оборудования и т.д., приобретение профессионального опыта.

С целью трудоустройства выпускников колледжа заключаются договоры о сотрудничестве и договоры о прохождении практики с предприятиями и организациями.

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей
ПМ	Профессиональные модули
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
МДК.01.01	Лекарствоведение
МДК.01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности): Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств
УП.02.01	Учебная практика

ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности): Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием
МДК.03.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности): Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений

5. Требования к условиям реализации ООП СПО – ППССЗ

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ООП СПО – ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля). Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические работники проходят обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда в установленном законодательством РФ порядке.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ООП СПО – ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, и включает:

- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- рабочие программы практик;
- методические рекомендации по выполнению практических работ,

методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся, методические рекомендации по выполнению лабораторных работ, методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ;

- фонды оценочных средств по дисциплинам, профессиональным модулям;
- рабочую программу и фонд оценочных средств итоговой аттестации.

Реализация ООП СПО – ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен как минимум одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального

учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Реализация ООП СПО – ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Всем обучающимся обеспечен доступ к следующим ресурсам (в том числе информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет):

1. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2010.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>.
3. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.
4. Лицензионный программный лабораторный комплекс «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда».
5. Единое окно доступа к информационным ресурсам: <http://window.edu.ru/>.
6. ГОСТ-эксперт: база нормативных документов: <http://gostexpert.ru/>.

Перечень электронных образовательных ресурсов содержится в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений соответствует ФГОС СПО.

Кабинеты:

истории и основ философии;

иностранного языка;
экономики организации;
основ латинского языка с медицинской терминологией;
анатомии и физиологии человека;
основ патологии;
генетики человека с основами медицинской генетики;
гигиены и экологии человека;
основ микробиологии и иммунологии;
ботаники;
неорганической химии;
органической химии;
аналитической химии;
лекарствоведения;
технологии изготовления лекарственных форм;
общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
общепрофессиональных дисциплин;
дисциплин профессиональных модулей.

Лаборатории:

основ микробиологии и иммунологии;
технологии изготовления лекарственных форм;
контроля качества лекарственных средств;
организации деятельности аптеки;
неорганической химии;
органической химии;
аналитической химии;
фармацевтической химии;
фармацевтической технологии;
отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Оснащение кабинетов, лабораторий и мастерской средствами обучения (лабораторным оборудованием, приборами, демонстрационными плакатами, электронными образовательными ресурсами и т.п.) и дидактическими материалами отражено в паспорте учебного кабинета (лаборатории, мастерской).

5.4. Базы практики

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров,

заключаемых между ЧУПОО Фармацевтический колледж «Новые знания» и организациями, в частности:

- договор на проведение практики студентов от 20.08.2019 с ООО «НЕО-ФАРМ»;
- договор на проведение практики студентов от 20.08.2019 с Сетью Социальных Аптек «Столички»;
- договор на проведение практики студентов от 23.08.2019 с ГБУ Московской области «Мособлмедсервис»;
- договор на проведение практики студентов от 21.08.2019 с ООО «Аптека № 274 Северное Измайлово».

Имеющиеся базы практик обучающихся обеспечивают возможность прохождения практики в соответствии с учебным планом.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся по каждому профессиональному модулю и является его составными частями. Задания на учебную и производственную практики, порядок их проведения описаны в программах учебной и производственной практик, согласованных с работодателем.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6. Организация итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Время, отводимое на проведение ИА, отражено в учебном плане, согласно требованиям ФГОС СПО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы содержатся в методических рекомендациях по подготовке и защите выпускных квалификационных работ.

С целью улучшения подготовки и организации ИА разрабатывается Программа итоговой аттестации, в которой отражены форма проведения ИА, сроки проведения, критерии оценки, и т.д.

7. Характеристика социально-культурной среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций обучающихся

Социокультурная среда колледжа направлена на создание условий для сохранения и укрепления физического и психологического здоровья участников образовательного процесса, для гармоничного развития личности, реализации её творческой и гражданской активности, готовности служению Отечеству, профессионального становления и самореализации.

Формирование и развитие общих компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ и программ целенаправленного воспитания во внеурочное время.

Ведущей конечной целью воспитания является разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного профессионала, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, физическим здоровьем, качествами гражданина-патриота.

Реализация намеченной цели проводится через планомерную работу администрации, педагогического коллектива и органов ученического самоуправления.

В колледже созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, спортивно-массовое, профилактическое, профессионально-трудовое, физическое. Созданы и условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В колледже достаточно активно работает студенческое самоуправление.

В колледже созданы условия для проведения традиционных мероприятий и культурно-массовых мероприятий к праздничным датам: День знаний, неделя первокурсника, День учителя, День матери, Новый год, День студента, 23-е февраля, 8-е марта, День Святого Валентина, Масленица, День Победы, Последний звонок. Обучающиеся имеют возможность реализовывать свои творческие способности, интересы, формировать жизненные ценности, созданы условия для социализации личности и получения профессии и специальности.

В колледже созданы условия для творческого развития студентов, сформирована благоприятная культурная среда: обучающиеся имеют возможность участвовать в творческом конкурсе для первокурсников, студенческом киноклубе, студенческом театре, заниматься в кружке вокала, участвовать в экскурсиях по культурно-историческим объектам города Москвы, встречах с известными представителями медиасферы.

Обучающиеся колледжа имеют возможность принять участие в научных конференциях студентов, олимпиадах по предметам, конкурсах.

Спортивная жизнь колледжа: имеется возможность для регулярного проведения мастер-классов с известными спортсменами, представителями профессионального спортивного сообщества, соревнования с обучающимися других колледжей и вузов.

Профилактика правонарушений является одной из важнейших задач воспитательной работы колледжа. Система профилактики работы колледжа, направленная на формирование у обучающихся потребности в здоровом образе

жизни, законопослушного поведения, профилактику правонарушений, алкоголизма и наркомании включает: организацию мероприятий первичной профилактики, правовое просвещение участников образовательного процесса, выявление обучающихся группы риска, организацию педагогического сопровождения и индивидуальной профилактической работы.

Социокультурная среда колледжа способствует формированию общих и профессиональных компетенций, а так же развитию социально-личностных качеств обучающихся, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованными на рынке труда.

8. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В колледже созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Учебный корпус обеспечен беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 2 этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го этажа обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничного пролета.

При входе в здание размещена таблица с наименованием колледжа и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории колледжа было сделано:

1. оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
2. обозначение пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной разметки на протяжении всего пути следования.
3. обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля.
4. оснащение входа в колледж для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывозов ПС-1099.
5. размещение на втором этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x1040мм, красное свечение);

6. размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги);

Для индивидуального обучения инвалидов имеется:

1. портативная индукционная звукоусиливающая система VERT-1А;
2. карманные увеличители (увеличение 7х, материал пластик);
3. оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
4. специальное программное обеспечение открытого доступа для инвалидов:
 - Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа
 - Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор;
 - Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура;
 - речевой синтезатор «Голос».